

**Základní škola Krnov, Janáčkovo náměstí 17, okres Bruntál
příspěvková organizace**

PLÁN PRÁCE ŠKOLY

školní rok 2014/2015

V Krnově dne 30. září 2014

Plán práce školy vychází ze Strategie vzdělávání pro udržitelný rozvoj ČR, která je dokumentem MŠMT. Mezi další podklady náleží RVP pro ZŠ, Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje a Strategický plán rozvoje města Krnova. Plán práce školy je v souladu se školským zákonem 561/2004 a dalšími předpisy, které upravují základní vzdělávání. Vychází také ze závěrů inspekční činnosti ČSI, koncepce rozvoje školy, Výroční zprávy za období 2013/14 a Vlastního hodnocení školy za období let 2007-2010.

OBSAH	strana
I. Plán práce	3
II. Nejdůležitější úkoly, které vychází z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2013/2014	7
III. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění	9
IV. Organizační schéma řízení školy	11
V. Funkce a dlouhodobé úkoly	12
VI. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	13
VII. Plán osobního rozvoje	14
VIII. Propagace práce školy	14
IX. Výuka cizích jazyků	15
X. Metodické sekce	17
XI. Učební plán	20
XII. Volitelné předměty, kroužky	25
XIII. Školní družina	27
XIV. Termíny svátků a významných dnů	29
XV. Počty žáků 2014/2015	30

I. Plán práce

A. Oblast výchovně vzdělávacího procesu

Rozvíjet osobnost žáka takovým způsobem, aby mohl samostatně myslet a svobodně se rozhodovat. Vést žáka k odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci, a rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti a utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu.

Dílicí zaměření:

1. Věnovat zvýšenou pozornost úrovni výstupů ŠVP pro ZV „Škola pro všechny“ a „Matik“.
2. Využívat klasifikační řád školy jako motivační prvek ve vzdělávání, jasně informovat žáky o kritériích hodnocení.
3. Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností a na morálních a volních vlastnostech.
4. Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva. Bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. K této činnosti maximálně využít inkluzivní formu vzdělávání a podpůrné doučovací kluby (práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, nadanými žáky).
5. Rozvíjet a motivovat žáky pro aktivní zájmovou a volnočasovou činnost.
6. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků všech žáků. Důležitá je samostatná příprava na jednotlivé hodiny a udržování pořádku v lavicích, ve třídách, na chodbách, v šatnách a na přilehlých pozemcích školy.
7. Vytvářet prostor pro využívání různých učebních stylů a aktivního přístupu k vzdělávacímu procesu.
8. Rozvíjet jazykovou, čtenářskou a informační gramotnost ve výuce všech předmětů a na základě speciálně vytvořených programů.
9. Budovat bezpečné a pozitivně laděné klima školy a to zejména:
 - a) Klást důraz na etickou výchovu a zdůrazňovat demokratické principy uvnitř třídních kolektivů a ve vyučovacích hodinách.
 - b) Vytvořit pravidla chování v kooperaci s žáky. Postupovat nejdříve na třídní a později na školní úrovni.
 - c) Věnovat pozornost estetice výzdoby kmenových tříd. Přitom využít aktuální výstupy vzdělávání (projekty, aktuality, referáty, výtvarné práce a výsledky práce PČ).
 - d) Respektovat jedinečnost a individualitu a budovat partnerské vztahy mezi samotnými žáky a mezi žáky a učiteli. Cíleně je vytvářet také mezi učiteli a rodiči.
11. Zaměřit se na práci s talentovanými žáky takovým způsobem, aby měli dostatek podnětů a atraktivních pobídek a využívali tempo práce, které je pro ně běžné.
12. Vytvářet podmínky pro minimalizaci znevýhodnění ve vzdělávacím procesu skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zde je důležité:
 - a) Preventivními a reedukačními programy snižovat znevýhodnění žáků se SPU. Přitom využívat spolupráci s výchovnou poradkyní, speciálním pedagogem, školní psychologkou, PPP Krnov a Bruntál a SPC Opava a Ostrava.

- b) Věnovat zvýšenou pozornost sociálně a kulturně znevýhodněným žákům. Přitom je nutné co nejvíce využívat asistenta pedagoga pro sociálně znevýhodněné žáky, terénního pracovníka, školního psychologa a pedagoga z CNP K9 a K5.
 - c) Dále zlepšovat integraci žáků se zdravotním postižením.
13. Důsledně monitorovat, řešit a předcházet sociálně patologickým jevům. Vyvíjet spolupráci mezi třídním učitelem, vyučujícími, poradenským centrem, rodiči, SVP Krnov, PPP Bruntál, kurátorkou OSPODu a Policií ČR.
 14. Účinnou prevencí s jasně vymezenými kritérii a spoluprací s rodiči předcházet neomluvenou absencí.
 15. Dále rozvíjet ekologický přístup žáků k odpadům a jejich třídění.
 16. Zvyšovat efektivitu práce s prostředky ICT, v přípravě pedagogů na vzdělávací proces, při samostatném vzdělávání i při následné domácí přípravě žáků.
 17. Dále zkvalitnit práci Žákovského parlamentu a pracovat na funkční a organizační podobě a kompetencích, dle projektu „Respektující žakovské parlamenty“.
 18. Efektivně využívat „Domečků“ jako výchovně vzdělávací iniciativy zaměřené na rozvoj Osobnostně sociální výchovy a Výchovy demokratického občana. Zaměřit se na interní třídní projekty zaměřené na sport, kulturu a sociální oblasti.
 19. Evidovat znevýhodněné žáky a kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zdravotních problémů a specifických vývojových poruch zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad. Výchovný poradce bude evidovat všechny tyto žáky a sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.
 20. Dbát o rozvoj a zajištění optimálních podmínek pro všechny zdravotní typy dětí a to především:
 - a) Zvýšená pozornost zdravému sezení a využití výškově nastavitelného nábytku.
 - b) V pravidelných intervalech měnit zasedací pořádek ve třídách.
 - c) Využívat tělovýchovné chvilky během vyučovacích hodin.
 - d) Podle možností pořádat LVK, ŠvP a kurzy plavání a bruslení.
 - e) V rámci DVPP pravidelně školit pracovníky školy v PP (min. 1x za 2 roky).
 21. Rozlišovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků a postihovat důsledně a jednotně kázeňské přestupky. Využívat k tomu celou hodnotící stupnici a důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat maximálně spolupráci s rodiči, policií a odborem sociální péče obecního úřadu.
 22. Efektivně využívat a rozšiřovat školní e-learningový program „EDUBase“ a Elektronickou žakovskou knížku „ELKA“. Přejít od 1. tříd na elektronickou evidenci katalogových listů a třídních výkazů. Otestovat elektronické třídní knihy.
 23. Pokračovat v prvních třídách s výukou čtení pomocí „genetické“ metody čtení, zařazovat do výuky všech předmětů na obou stupních metody získané na kurzu „čtením a psaním ke kritickému myšlení“, rozšířit programy podporující čtenářskou gramotnost.
 24. Pokračovat se zaváděním výuku matematiky podle metody VOBS prof. Hejného.
 25. Pilotovat úkoly ke stanovištím matematické laboratoře a začlenění matematické laboratoře do výuky matematiky.

B. Oblast personální

1. Rozšiřovat pedagogicko-psychologické dovednosti učitelů v rámci DVPP se zaměřit na:
 - a) zvládnutí metody VOBS prof. Hejného; (vyučující M)
 - b) rozvoj týmové spolupráce a kolegiálního poradenství (sborovna)
 - c) práce a využití prostředků ICT (tablety a čtečky)
 - d) specifika práce s žáky s SVP

C. Oblast řízení a organizace

1. Dbát na funkční práci metodických sekcí, jejich organizační podobu a náplň, ve které se budou řešit otázky metodické, předmětové, průřezové a organizační ve vztahu k ŠVP i vedení školy (viz Metodické sekce).
2. Provádět pracovní porady vedení (čtvrtek).
3. Spolupracovat se Školskou radou na koncepčním rozvoji školy.
4. Čtvrtek využívat jako úřední den (porady, konzultace).
5. Pořádat pedagogické rady (ve čtvrtek, 4x za rok).
6. Porady metodických sekcí a předmětových komisí (min. 1 x za měsíc a ve čtvrtek).
7. Pořádat třídní a konzultační schůzky (viz dále).
8. Hospitační a kontrolní činnost bude vedena pokud s tím pedagog bude souhlasit a pokud to bude vzhledem ke zjištění možné formou mentoringu popřípadě koučování. Pedagogové budou vedeni k tomu, aby sami zadávali okruhy a témata, která jsou důležitá pro jejich profesní rozvoj.
9. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy a propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale také přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu. Důležité je hledat nové formy práce a propagovat svoji činnost na veřejnosti.
11. Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nově zkoušené formy práce, pro rozvoj volnočasových aktivit pro žáky školy.
12. Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem a metod práce a efektivní využívání prostředků ICT při vyučování.
13. Kontrolní činnost zaměřená na provozní zaměstnance v oblastech BOZP, pořádek, správnost zúčtování a zařazování účelových znaku při zúčtování.

D. Oblast informační

1. Nadále posilovat vnitřní informační systém:
 - a) Každý zaměstnanec má přístup k služebnímu e-mailu a internetu.
 - b) Provozovat a pravidelně aktualizovat webové stránky školy.
 - c) Aktualizovat síť informačních nástěnek ve škole a sborovně.
 - d) Podporovat systém sdílených dokumentů a kalendářů k e-mailové poště.
 - e) Maximálně využívat systém evidence a vyzkoušet v měsíčním provozu třídní knihu Bakaláři.
 - f) zavést rozvrhy a suplování do webového prostředí

- g) efektivní využívání informačního kanálu – ELKA
 - h) od prvních tříd zavést pouze elektronickou evidenci (katalogové listy a třídní výkaz)
 - i) zkvalitnit wifi síť ve škole oddělit prostředí
2. Nadále posilovat vnější informační systém:
- a) Pravidelnou aktualizací webových stránek školy na adrese www.zsjnkrnov.cz.
 - b) Informační kiosek jako úřední deska v pavilónu A u kanceláří.
 - c) Doladit elektronickou žakovskou knížku „ELKA“ pro zkvalitnění více směrné informovanosti žák – učitel - rodič.
 - d) Podporovat prezentaci v tisku a mediích.
 - e) Přístup žáků k e-learningovému modulu školy EduBase

E. Oblast materiálně - technického vybavení

1. Hledat prostředky na opravu sportovního povrchu školního hřiště.
2. Pořízení 20 ks tabletů iOS, modernizace wifi s oddělenými prostředími
3. Hledat v rámci dotačních programů a provozních prostředků finance na realizaci cvičné zahrady.
4. Jednat o přípravě projektové dokumentace k stavbě jídelny a její připravenosti pro podání do dotačního řízení ROP v období 2015-2017

F. Zdravý životní styl

1. Budovat bezpečné, ekologické a estetické prostředí.
2. Pořádat plavecký, lyžařský výcvik a kurz bruslení.
3. Rozšířit nabídku sportovního vyžití o kroužky a školní sportovní soutěže.
4. Spolupracovat s SVC Méděa, ZUŠ s.r.o, ZUŠ a TJ na nabídce volnočasových aktivit pro žáky školy.
5. Pokračovat v programu školní mléko a ovoce do škol, zlepšit nabídku zdravých produktů ve školním bufetu.
6. Zvýšit počet sportovních soutěží určených žákům školy

G. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Pravidelně vyhodnocovat podmínky BOZP (kontroly, porady, metodické sekce).
2. Sledovat a provádět opatření pro odstranění příčin úrazovosti žáků.
3. Pedagogové a zvláště pak třídní učitelé odpovídají za prokazatelné seznámení žáků s bezpečnostními předpisy, školním řádem a řady učeben (zápis do TK).
4. Proškolení žáků na začátku školního roku a v případě potřeby provést proškolení průběžné.
5. Všichni zaměstnanci školy musí být alespoň 1x za 2 roky proškoleni k BOZP, PO a PP.
6. Uskutečnit pravidelné prověrky BOZP.
7. Zajistit revize v předepsaných termínech.
8. Realizovat preventivní kontrolu dokumentace BOZP a PO a kontrolu budovy odborně způsobilo osobou.

II. Nejdůležitější úkoly, které vychází z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2012/2013

1. Vyhodnotit úroveň reálných výstupů ŠVP „Škola pro všechny“ a „Matik“.
2. Tvorba vlastních evaluačních nástrojů uvnitř metodických sekcí a následně školy.
3. Rozšířit zařazení průřezových témat a jejich okruhů do výuky „Domečků“ (OSV, VDO, MKV).
4. Zapojit prostřednictvím koordinátora další pedagogy do systému přípravy a plánování ve výuce průřezových témat. Zajistit pravidelné schůzky.
5. Zařazovat do výuky ve stále větším rozsahu osobnostně sociální výchovu. Tato výchova je zařazována do předmětů povinné výuky, třídnických hodin – formou „Domečků“ a akcí, které jsou pořádané pro žáky.
6. Pokračovat v činnosti školního poradenského pracoviště, které je složeno z výchovného poradce, kariérního poradce, preventisty sociálně patologických jevů, školního psychologa a speciálního pedagoga. Cílem pracoviště je poskytovat poradenskou pomoc pro rodiče, žáky a pedagogy školy.
7. DVPP zaměřit na rozvoj týmové spolupráce, kolegiálního poradenství a evaluační dovednosti.
8. Poskytovat odbornou a metodickou pomoc pedagogům prostřednictvím práce metodických sekcí, zaměřením DVPP na tuto oblast a vybavováním odborné knihovny. Uskutečňovat pravidelná jednání metodických sekcí a předmětových komisí na škole, na výjezdních akcích a inspirujících akcích. Umožnit, aby zájemci měli na tyto akce přístup.
9. Dále zlepšovat vnitřní i vnější informační systém školy, webové stránky školy, informační kiosek a propagovat školu v médiích za účelem větší informovanosti rodičů, pedagogů a široké veřejnosti.
10. Nabídnout dětem ve spolupráci s TJ soubor sportovních soutěží (volejbal, kopaná, florbal, stolní tenis, plavání, atletika).
11. Podporovat redakci školního časopisu, školního rádia, popř. školní televize.
12. Průběžná aktualizace směrnic organizačního řádu.
13. Zlepšit profilaci školy v oblasti práce s prostředky ICT v návaznosti na matematiku, přírodní vědy a jazyky.
14. Rozšiřovat efektivní využívání prostředků ICT pro žáky i pedagogy ve vyučování i domácí přípravě.
15. Účinnou prevencí, spoluprací s rodiči, terénními pracovníky a ELKOU předcházet neomluvené absenci.
16. Zaměřit se na ekologickou výchovu žáků, především v otázkách třídění odpadu, vnitřní a vnější prostředí školy.
17. Maximálně využívat dálkového přístupu pro žáky, učitele a rodiče (klasifikace, docházka, platby, e-learning).
18. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků. Pro tento úkol využívat efektivní formy práce a vyučovací metody, pozitivní motivaci, alternativní vzdělávací systémy, způsoby práce a vnitřní srovnávací systém.
19. K žákům přistupovat diferencovaně a respektovat jejich individualitu. Důležité je prohloubit péči o talentované žáky. Žákům se zdravotním postižením a žákům se specifickými poruchami učení nebo chování ne nutně zajistit odborný přístup a podpůrná opatření vedoucí k minimalizaci znevýhodnění.
20. Nadále prohlubovat podpůrný program pro žáky s SPU a žáky znevýhodněné.

III. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění

A. Pracovní porady

Metodické sekce a předmětové komise: schůzky min. 1x za měsíc ve čtvrtek.

Pracovní porady: čtvrtek (dle potřeby minimalizovat čas cca 15', upřednostnit info pomocí sdílených dokumentů)

Úřední den: čtvrtek od 14:00 - 16.00.

Provozní doba školy je denně od 6.00 do 17.00 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad. Nahrazování dovolené pedagogických pracovníků během hlavních prázdnin není z provozních důvodů možné a zaměstnanci mohou ve výjimečném případě čerpat neplacené nebo náhradní volno.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 9. 10. 2014.

B. Pedagogické rady

I.	Pedagogická rada		29. 8. 2014
II.	Pedagogická rada		11. 9. 2014
II.	Klasifikační porada	1. čtvrtletí	20. 11. 2014
III.	Klasifikační porada	1. pololetí	22. 1. 2015
IV.	Klasifikační porada	3. čtvrtletí	9. 4. 2015
V.	Klasifikační porada	2. pololetí	25. 6. 2015

C. Třídní a informativní schůzky

- 4. 9. 2014 - od 16:00 (1. třídy)
- 11. 9. 2014 - od 16:00
- 20. 11. 2014 - 1. stupeň od 16:00
- 2. stupeň od 16:30
- 9. 4. 2015 - 1. stupeň od 16:00
- 2. stupeň od 16:30

Při trvalé neúčasti rodičů problémových žáků pozvou třídní učitelé tyto rodiče písemně na své konzultační hodiny a doporučí jim častější návštěvy a učitele, se kterými se mají rodiče setkávat. Minimální účast rodičů je 2x během školního roku. Nižší účast je možné přehlédnout u bezproblémových žáků (chování, prospěch). Třídní učitelé doporučují zákonnému zástupci návštěvu vyučujícího předmětu, ve kterém má žák výchovné nebo vzdělávací problémy. Třídní učitel si vede záznamy (podpisový arch) o návštěvách zákonných zástupců takovým způsobem, aby je mohl kdykoli doložit.

D. Konzultační hodiny

Každý vyučující má 1. a 4. čtvrtek v měsíci konzultační hodiny v době **15:00 – 16:00** (mimo porady sekcí a pracovní porady). Vyučující si zve konkrétní rodiče, aby s nimi projednal výchovně vzdělávacích otázky. Vyučující může uskutečnit konzultaci také v jiném čase.

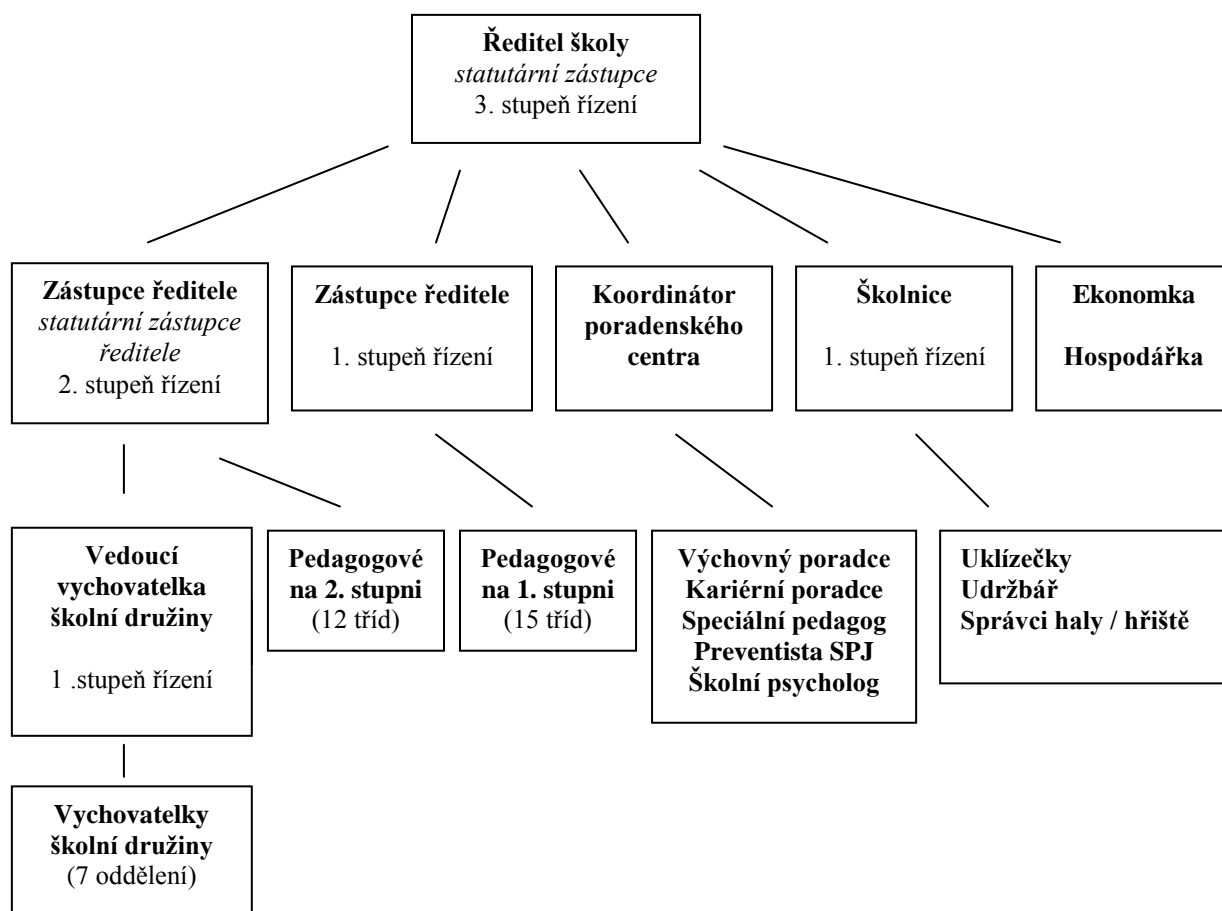
E. Organizace školního roku

Zahájení:	pondělí 1. září 2014
Podzimní prázdniny:	pondělí 27. října až středa 29. října 2014
Den boje za svobodu a demokracii:	pondělí 17. listopadu 2014
Vánoční prázdniny:	od soboty 20. prosince 2014 – do neděle 4. ledna 2015 vyučování začne v pondělí 5. ledna 2015
Ukončení vyučování v prvním pololetí	čtvrtek 29. ledna 2015
Pololetní prázdniny:	pátek 30. ledna 2015
Jarní prázdniny:	pondělí 2. února – pátek 6. února 2015
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 2. dubna a pátek 3. dubna 2015
Ukončení vyučování v druhém pololetí	v úterý 30. června 2015
Hlavní prázdniny:	středa 1. července 2015 - pondělí 31. srpna 2015
Období školního vyučování 2014/2015	začne v úterý 1. září. 2015

F. Časový plán vyučovacích hodin:

0. hod.	07.00 - 07.45
1. hod.	08.00 - 08.45
2. hod.	08.55 - 09.40
3. hod.	10.00 - 10.45
4. hod.	10.55 - 11.40
5. hod.	11.50 - 12.35
6. hod.	12.45 - 13.30
7. hod.	13.35 - 14.20
8. hod.	14.25 - 15.10
9. hod.	15.15 - 16.00

IV. Organizační schéma řízení školy



V. Funkce, dlouhodobé úkoly

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>úkoly</i>
Karel Handlíř	Ředitel školy
Eva Nevídalová	Zástupce ředitele - <i>hlavní metodik 1. stupeň</i>
Hana Wiedemanová	Zástupce ředitele, - <i>zástupce statutárního zástupce, koordinátor ŠVP, metodik D</i>
Kamila Koukolová	Výchovný a karierní poradce, koordinace poradenského centra školy, metodik OV, koordinátor PT Osobnostní výchovy 2. st.
Jitka Klimenková	Koordinátor PSPJ a drogové prevence, vedoucí sekce pohybu a zdraví, metodik RV
Lada Kratochvílová	Metodik TV
Petra Havlíčková	Speciální pedagog, metodik M 3. - 5.
Veronika Pazderová	Správce sítě, učeben VPT A a SW, koordinátor ICT, metodik Inf
Filip Andziol	Správce sítě, SW Bakaláři, EDUBase, ELKY, metodik F
Iva Brožovičová	Koordinátor matematické laboratoře
Pavλίna Nováková	Metodik M
Markéta Mylková	Vedoucí sekce matematiky, fyziky a informatiky
Romana Janková	Vedoucí přírodovědné sekce, metodik Z, koordinátor PT Myšlení v globálních a evropských souvislostech 2. st.
Alice Hlaváčová	Vedoucí jazykové sekce
Jana Zdráhalová	Vedoucí sekce 1. - 2. tříd, koordinátor PT Osobnostní výchovy 1. st.
Kateřina Nováková	Vedoucí sekce 3. - 5. tříd, metodik JA 3.-5. koordinátor PT Multikulturní výchovy 1. st.
Silvie Seidlová	správa knihovny 2. st., vedoucí humanitní sekce, koordinátor PT výchovy demokratického občana 2. st.
Jana Vlachová	Správa učebnicového fondu 2. st.,
Martin Košutek	metodik PČ, koordinátor EVVO a PT EVVO 2. St
Irena Štěpánková	Metodik CH
Petra Divecká	Metodik PŘ
Jana Matějková	Správa učebnicového fondu 1. st. metodik JČ 1. - 2.
Iva Hoferková	správa knihovny 1. st., metodik TV1.- 3., koordinátor PT Myšlení v globálních a evropských souvislostech 1. st.
Eva Nevídalová	Metodik M 1-2, koordinátor EVVO 1. st
Hana Kratochvílová	Metodik Prv
Martina Jiroušková	Metodik PČ a Vv
Jana Franková	Metodik Hv
Jana Franková	Metodik TV 1. st
Monika Galušková	Metodik JČ3. - 5., koordinátor PT Výchova demokratického občana 1. st.
Zdeněk Škůrek	Metodik VI a PŘ 3. - 5., koordinátor PT Mediální výchova 1. st.
Hana Grigorová	Metodik PČ a Vv3. - 5.
Kamila Lukzsová	Metodik JČ, koordinátor Mediální výchovy 2. st.
Jana Hlaviznová	Metodik Hv
Marcela Rychtová	Metodik Vv, koordinátor PT Multikulturní výchova 2. st.
Lukáš Křehlík	Metodik JA 2. stupeň
Jana Hložánková	Školní psycholog
Hana Štechová	Kulturní koordinátor
Kateřina Jonášová	Koordinátor EVVO 1.st., Metodik AJ 1.-2.

VI. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>vzdělávací akce</i>
Jana Hlaváčková	Od koučování ke sdílení
Hana Wiedemanová	Od koučování ke sdílení
Karel Handlíř	Od koučování ke sdílení
Všichni učitelé	Týmová spolupráce, kolegiální poradenství
30 (40) pedagogů	Tablety ve výuce

Vzhledem k tomu, že po odborné stránce je kvalifikace pedagogického sboru dostačující, bude DVPP v dalším období zaměřeno na

- týmovou spolupráci, evaluaci, práci v projektovém týmu
- rozšiřování rejstříku výukových metod a forem se zaměřením na čtenářskou a informační gramotnost (sborovna)
- matematická výuka podle metody prof. Hejného (Letní škola Matematiky)
- jazykovou gramotnost učitelů (JA)
- práce s žáky s SPÚ a SVP
- odborný růst

VII. Plán osobního rozvoje

Příjmení, jméno	Aprobace	Funkce k 1. 9. 2014	Výhled do dalších let	Cílová kvalifikace
Lukáš Křehlík	Bc	učitel JA	učitel JA	2004/563 §8
Alena Dlabajová	SŠ	AP	AP	2004/563 §20
Jana Vlachová	Bc.	učitelka JA	učitel JA	2004/563 §8
Aneta Bartoníčková	Bc.	učitelka JA	učitel JA	2004/563 §8
Martin Kopeček	SŠ	Učitel Hv/Př	učitel Hv	2004/563 §8
Hana Kratochvílová	VŠ MŠ	učitelka 1.st.	učitel 1.st.	2004/563 §7
Petra Havlíčková	VŠ Spec.	Učitelka 1.st.	učitel 1.st.	2004/563 §7
Ylona Došílková	VŠ JA	Učitelka JA	učitel JA	2004/563 §8
Hana Tabachová	Bc.	vychovatelka	učitel TV	2004/563 §8
Jana Křištofová	Bc.	AP	Speciální pedagog	2004/563 §18

VIII. Propagace práce školy

- Pedagogičtí pracovníci budou na web školy umísťovat články, které se týkají komentářů k proběhlým akcím, zajímavým vyučovacím hodinám, pozvánkám na akce atd.
- Zvláště významné akce budou odesílány prostřednictvím Marcely Rychtové a vedení školy do redakcí deníku - Regionu a do Krnovských listů.
- Informace vhodné zveřejnění postoupí vedení redakci www.krnov.cz
- Výzdoba chodeb žákovskými pracemi.
- Výzdoba tříd žákovskými pracemi a učebními výstupy.
- Účast na soutěžích a veřejných vystoupeních.
- Propagace práce Žákovského parlamentu.
- Účast na konferencích a lektorská činnost vybraných pracovníků.
- Zápis do prvních tříd.
- Den otevřených dveří.

IX. Výuka cizích jazyků

3. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 3.A	15	Petra Havlíčková
Anglický jazyk 3.A	14	Kateřina Jonášová
Anglický jazyk 3.B	14	Jana Vlachová
Anglický jazyk 3.B	13	Hana Grigorová
Anglický jazyk 3.C	14	Jana Vlachová
Anglický jazyk 3.C	15	Magdaléna Handlířová

4. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 4.A	11	Alice Hlaváčová
Anglický jazyk 4.A	11	Jana Vlachová
Anglický jazyk 4.B	13	Hana Štechová
Anglický jazyk 4.B	12	Jana Vlachová
Anglický jazyk 4.C	15	Kateřina Jonášová
Anglický jazyk 4.C	14	Magdaléna Handlířová

5.ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 5.A	12	Magdaléna Handlířová
Anglický jazyk 5.A	11	Alice Hlaváčová
Anglický jazyk 5.B	15	Lukáš Křehlík
Anglický jazyk 5.B	14	Kateřina Nováková
Anglický jazyk 5.C	15	Zdeněk Škůrek
Anglický jazyk 5.C	14	Magdaléna Handlířová

6. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 6. A	14	Ilona Došlíková
Anglický jazyk 6. A	14	Aneta Bartoníčková
Anglický jazyk 6. B	14	Ilona Došlíková
Anglický jazyk 6. B	14	Magdaléna Handlířová
Anglický jazyk 6. M	12	Lukáš Křehlík
Anglický jazyk 6. M	11	Alice Hlaváčová

7. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 7. A	14	Aneta Bartoníčková
Anglický jazyk 7. A	14	Lukáš Křehlík
Anglický jazyk 7. B	13	Aneta Bartoníčková
Anglický jazyk 7. B	14	Ilona Došlíková
Anglický jazyk 7. M	12	Alice Hlaváčová
Anglický jazyk 7. M	12	Jana Vlachová

8. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 8. ABM	17	Alice Hlaváčová
Anglický jazyk 8. ABM	17	Lukáš Křehlík
Anglický jazyk 8. ABM	17	Jana Vlachová
Anglický jazyk 8. ABM	17	Ilona Došlíková

9. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 9. ABM	15	Alice Hlaváčová
Anglický jazyk 9. ABM	16	Lukáš Křehlík
Anglický jazyk 9. ABM	15	Ilona Došlíková
Anglický jazyk 9. ABM	16	Jana Vlachová

Druhý jazyk

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk ruský Z 8.ABM	27	K. Lukszová
Jazyk ruský P 8.ABM	13	R. Janková
Jazyk ruský Z 9.AM	17	K. Lukszová
Jazyk ruský Z 9.B	12	M. Bartová
Jazyk ruský 9. AM	7	R. Janková
Jazyk německý Z 8.ABM	13	A. Bartoníčková
Jazyk německý P 8.ABM	17	K. Lukszová
Jazyk německý Z 9.BM	16	M. Bartová
Jazyk německý P 9.A	10	K. Lukszová

Povinně volitelný předmět

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Konverzace z JA 9.AB	15	Lukáš Křehlík
Konverzace z JA 9.AB	14	Ilona Došlíková
Konverzace z JA 8.M	14	Ilona Došlíková

Nepovinně volitelný předmět

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk ruský 6. ABM	25	K. Lukszová
Jazyk ruský 7. ABM	9	R. Janková
Jazyk německý 6. AB	19	M. Bartová
Jazyk německý 6. M	13	M. Bartová
Jazyk německý 7. ABM	12	M. Bartová

X. Metodické sekce

Metodické sekce	vedoucí
Sekce 1. - 2. tříd	Mgr. Jana Zdráhalová
Sekce 3. - 5. tříd	Mgr. Kateřina Nováková
Sekce matematiky a informatiky	Mgr. Markéta Mylková
Sekce přírodních věd	Mgr. Romana Janková
Humanitní sekce	Mgr. Silvie Seidlová
Jazyková sekce	Mgr. Alice Hlaváčová
Sekce pohybu a zdraví	Mgr. Jitka Klímenková

E. Hlavní úkoly metodických sekcí pro rok 2014/2015

1. Dopracování jednotných předmětových kritérií pro klasifikaci a hodnocení žáků.
2. Zařazování průřezových témat do výuky.
3. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím.
4. Vypracování plánu zájmových činností a školních soutěží s finanční kalkulací nákladů (startovné, ceny, cestovné ...).
5. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
6. Vypracování plánu exkurzí a vycházek na celý rok dopředu takovým způsobem, aby byla využita příznivá poloha školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, které by neschválilo vedení školy.
7. Zajištění účasti pedagogů na DVPP. Mezi priority náleží, rozšiřování využívaného rejstříku vzdělávacích metod a forem, jazykové vzdělání, rozvoj psychologicko-pedagogických dovedností, evaluační dovednosti a práce v týmu, odborný růst.
8. Práce na tematických plánech v rámci ŠVP, jejich sjednocení a návaznost.
9. Efektivní využívání organizační podoby metodických sekcí v oblastech plánování, řízení změn.
10. Sestavení, ověření a vyhodnocení srovnávacích testů – nastavit parametry tak aby odpovídali potřebě školy, národním srovnávacím testům a standardizovaným testům komerčních společností (Scio, Kalibro, MEC).
11. Diskutovat a navrhnout model evaluačních procesů pro svou metodickou sekci.
12. Dohodnout se na formě a vedení žákovského portfolia a předmětového portfolia pro učitele
13. V rámci předmětů a ročníků spolupracovat na zavádění efektivních metod a forem práce s talentovanými a znevýhodněnými žáky v klasických hodinách (tří rychlostní inkluzivní výuka)
14. Dbát na mezipředmětové vztahy a zařazování průřezových témat do výuky

Metodické sekce sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

F. Úkoly metodických sekcí:

1. Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
2. Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků.
3. Koordinují tématické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů. Přitom hledí na uplatňování mezipředmětových vztahů a zařazování průřezových témat. Do výuky zařazují oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, etické výchovy, finanční gramotnosti, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
4. Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi a navrhnou opatření, při kterých vychází z částky ONIV přidělené jednotlivým sekcím.
5. Sledují nové poznatky k vyučovaným oborům a předmětům a zavádějí je do výuky.
6. Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod a didaktické techniky.
7. Plánují DVPP.
8. Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků a sestavují srovnávací testy.
9. Koordinují počet a obsah písemných prací žáků a sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
10. Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky, o žáky zdravotně znevýhodněné nebo postižené a žáky sociálně znevýhodněné.
11. Podílejí se na tvorbě školního vzdělávacího programu.
12. Vytvářejí plán odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
13. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce a tvorbu dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
14. Hledají v návaznosti na výsledky diagnostiky výstupu vzdělávacího procesu adekvátní řešení zaměřené na zkvalitnění vzdělávání

E. Úkoly vedoucích vzdělávacích sekcí:

1. Koordinuje činnost předmětových metodiků sekce.
2. Vytvářejí koncepci práce MS, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
3. Vytváří plán MS a na schůzích MS jej vyhodnocuje. Zajišťuje zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
4. Zajišťuje obousměrný přenos informací sekce – kolegium.
5. Rozděluje a zadává úkoly členům sekce.
6. Kontroluje a sumarizuje výstupy pro kolegium a vedení.
7. Zajišťuje spolupráci mezi metodiky své sekce.
8. Dohlíží na metodickou podporu předmětových metodiků.
9. Předkládá vedení školy požadavky a návrhy vzešlé z jednání sekce.
10. Předkládá řediteli zápisy z jednání sekce a zprávy o činnosti.
11. Účastní se porad kolegia.
12. Ve spolupráci s předmětovými metodiky zajišťuje zápis schůzek a akcí sekce do plánu práce.
13. Může organizovat vzorové hodiny, vzájemné hospitace a burzu nápadů.

F. Úkoly předmětových metodiků:

1. Zodpovídá za soulad předmětových výstupů osnov ŠVP a RVP ZV.
2. Zajišťuje ročníkovou provázanost předmětu v rámci sekce.
3. Vytváří metodickou podporu pedagogům daného předmětu.
4. Koordinuje činnosti pedagogů v daném předmětu s cílem zlepšit úroveň výuky.
5. Koordinuje předmětové soutěže a projekty.
6. Dohlíží na jednotnost požadavků a hodnocení v daném předmětu.
7. Účastní se schůzek metodiků daného předmětu.
8. Svolává s dostatečným předstihem vyučující daného předmětu na schůzku.
9. Rozděluje a zadává práci vyučujícím daného předmětu.
10. Zajišťuje ve spolupráci s vedoucím sekce hlášení schůzek a akci do plánu práce.
11. Informuje prostřednictvím vedoucího sekce kolegium o návrzích, potřebách a předmětu.
12. Provádí a doporučuje náslechy u vyučujících daného předmětu.
13. Vede přehledný seznam didaktických pomůcek a materiálů ze sbírek určený k výuce předmětu.

G. Plán akcí vzdělávacích sekcí:

Humanitní sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět /zodpovídá
říjen - březen	Souboj čtenářů	?
23.2. 2015	Divadelní představení Kytice (Opava)	JČ / Seidlová
říjen	Pojďte se poprat s češtinou - soutěž	JČ / Hlaviznová
listopad	Olympiáda z JČ	JČ / Seidlová
prosinec	Vánoční koledování	Hv / Hlaviznová
prosinec	Mladý Demosthénes – řečnická soutěž	JČ / Hlaviznová
únor	Školní kolo recitační soutěže	Kab. JČ
březen	Putování za lidovou písní	Hv / Hlaviznová
březen	Olympiáda z německého jazyka	JN / Lukszová
duben	Výchovně vzdělávací seminář Terezín	D / Šiffner
duben	Tvůrčí básnická soutěž	JČ / Lukszová
	Účast na vybrané vyhlášené soutěži	Vv / Rychtová
květen	Dějepisná soutěž v Bruntále	D / Šiffner
červen	Exkurze Osvětim	D / Šiffner

Sekce pohybu a zdraví		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět
?	Šplh 1. stupeň	
?	Atletika (trojboj v rámci TV) 1. stupeň	
	Atletika 1. stupeň	
	Vybíjená 4.-5. třída	Hoferková, Klim.
	Šplh a atletika (v TV) 2. stupeň	
	Sportovní den	
	Stolní tenis okresní kolo	Welna
	Volejbal okresní kolo	Kopeček
	Plavání okresní kolo	Kratochvílová
	Lyžarský výcvik	

Sekce matematiky, fyziky a informatiky		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět
září - květen	Matematická olympiáda - 5.-9 ročník	M
říjen	Přednáška o CERN	F
březen	Matematický klokan	M
únor - květen	Pythagoriáda	M
říjen - březen	Fyzikální olympiáda	F
Dle termínů	Projektové vyučování v U6 v Ostravě	F
prosinec	Exkurze jaderná elektrárna Dukovany	F
březen	Exkurze tepelná elektrárna Dětmarovice	F
?	Uživatelská soutěž Microsoft office 2014	Inf / Pazderová

Jazyková sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět
září	Anglická knihovna	
září	Týden s rodilým mluvčím	
říjen	Jazykový výjezd do Velké Británie	
listopad	Olympiáda v jazyce německém	
listopad	Pohlednice z mého města	
prosinec	Recitace v ruském jazyce	
prosinec	The King / Queen of vocabulary	
prosinec	Vánoční show pro rodiče	
leden	Olympiáda v jazyce anglickém	
únor	St. Valentine´s day	
únor	Video pohlednice z mého města	
březen	Noc s Andrsenem	
březen	Desetiboj v jazyce německém	
březen	Desetiboj v jazyce anglickém	
březen	Desetiboj v jazyce ruském	
duben	Olympiáda v jazyce německém	
duben	Our school theatre	
květen	Desetiboj v jazyce německém – okresní kolo	
květen	Desetiboj v jazyce anglickém – okresní kolo	
květen	Desetiboj v jazyce ruském – okresní kolo	
červen	The King / Queen of vocabulary - finále	
červen	Treasure hunt	
červen	Deváťáci za katedrou	
červen	The Bear Theatre	

Přírodovědná sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět
únor - duben	Biologická olympiáda	
únor - březen	Zeměpisná olympiáda	
leden - březen	Chemická olympiáda	
říjen / listopad	ZOO Ostrava	
říjen	Přírodovědný klokan	
prosinec	Řemeslo má zlaté dno	
červen	Dopravní soutěž 6.-9.	
březen / duben	ZOO Ostrava	
duben	Indie - vůně orientu	
květen	Výchovně vzdělávací pobyt - Praha	
duben	Ekologická soutěž	
červen	Betula Pendula	

Preventivní program a poradenské centrum školy		
Termín (měsíc)	Název akce	zodpovídá
září	Adaptační kurzy v programu „Spolu to zvládneme“	Klimenková
říjen	„Spolu to zvládneme“ 1+6	Klim / Nev.
říjen	Prožitkový kurz Žákovského parlamentu	Wiedemanová
říjen	Exkurze na SPŠ Krnov - 9. třídy	Koukolová
listopad	Artifex Bruntál - 9. třídy	Koukolová
prosinec	Spolu to zvládneme setkání partnerských tříd	třídní učitelé
duben	První pomoc - 8. Ročník	Klimenková
květen	Volba povolání	Koukolová
květen	Exkurze do hasičské zbrojnice -1.a 2.ročník	Třídní učitelé
červen	Spolu to zvládneme - partnerství tříd dle domluvy	Třídní učitelé
25.11. 2014	„Láska ano děti ještě ne“	Klimenková

Sekce 1.-2. tříd		
Termín (měsíc)	Název akce	třída
říjen	Městská knihovna	1.
říjen	Adaptační den 1. tříd	1.
říjen	Otevřené hodiny čtení pro rodiče	1.
říjen	Beseda s policistou – bezpečnost dětí	1.
listopad	Pěvecká soutěž	1.-2. /Hoferková
listopad	Výtvarná soutěž	1.-5./Jiroušková
prosinec	Vánoční dílny	2.
prosinec	Mikuláš	1.-2.
prosinec	Spolu to zvládneme - akce	1.-6.,2.-7.
prosinec	Návštěva filmového představení	1.-2.
prosinec	Návštěva knihovny – Vánoční zvyky	1.-2.
leden	Návštěva dětí z MŠ	1.
únor	Recitační soutěž	1.-3.
únor	Zápis do 1. tříd	
březen	Večerníčkíada	1.
březen	Měsíc knihy	1.-2.
duben	Velikonoční dílny	1.-2.
červen	Atletika	1.-5. /Hoferková
květen	Návštěva hasičské zbrojnice	1.-2.
červen	Den dětí	1.-5.
červen	Pasování prvňáků na čtenáře - knihovna	1.
	Hasík – preventivní program hasičů	2.
	Akce s partnerskou třídou „Spolu to zvládneme“	1.-2.
červen	Školní výlety	1.-2.

Sekce 3.-5. tříd		
Termín (měsíc)	Název akce	třída
říjen	Halloween	3.-4. /Nov,Fra
říjen	Halloween	5. / Gal, Havl
říjen	Matematická olympiáda	5.
listopad	Pěvecká soutěž	3.-5. / Kopeček
listopad	Výtvarná soutěž	3.-5. /Grigorová
prosinec	Vánoční dílny	3.-5.
prosinec	Vánoční baňky	3.-5.
prosinec	Mikuláš	1.-5.
prosinec	Kino	3.-5.
prosinec	Vánoční zvyky - knihovna	3.-5.
únor	Recitační soutěž	4.-5./Galušková
únor	Zápis do 1. tříd	
březen	Klokánek - matematická soutěž	3.-5.
duben	Čarodějnický den	3.-5
duben	Divadelní představení	3.-5.
duben	Literární soutěž	3.-5./Grigorová
květen	Atletický čtyřboj	3.-5./Hoferková
květen	Vybíjená – Preventan Cup	
červen	Dětský den	1.-5.
červen	McDonald ´s Cup	4.-5./Škůrek
červen	Přírodovědná soutěž	3.-5./ Jon,Fra
červen	Školní výlety	

XI. UČEBNÍ PLÁNY

Učební plán ŠVP „Škola pro všechny“ verze k 30. 8. 2010

vzdělávací obor	1. stupeň									2. stupeň								
	1. - 5. ročník									6. - 9. ročník								
	X	X	X	X	5.	celkem	dispo	min.	X	X	X	X	celkem	dispo	min.			
Jazyk a jazyková komunikace																		
Český jazyk (ČJ)	9	10	9	7	7	42	7	35	4	4	4	4	16	1	15			
Anglický jazyk (AJ)			3	3	3	9		9	3	3	3	3	12		12			
Matematika a její aplikace																		
Matematika (M)	4	5	5	5	5	24	4	20	4	4	4	4	16	1	15			
Informační a komunikační technologie																		
Informatika (Inf)					1	1		1	1	1	1	1	4	3	1			
Člověk a jeho svět																		
Prvouka (Prv)	2	2	3															
Vlastivěda (VL)				2	2	15	3	12										
Přírodověda (Př)				2	2													
Člověk a společnost																		
Dějepis (D)						0		0	2	2	2	2	12	1	11			
Občanská výchova (OV)									1	1	1	1						
Člověk a příroda																		
Fyzika (F)									1	2	2	1						
Chemie (CH)						0		0	0	0	1	1	22	1	21			
Přírodopis (Př)									2	2	2	1						
Zeměpis (Z)									2	2	1	2						
Umění a kultura																		
Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	1	12		12	1	1	1	1	10		10			
Výtvarná výchova (VV)	1	1	1	2	2				2	2	1	1						
Člověk a zdraví																		
Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	2	10		10	2	2	2	2	11	1	10			
Rodinná výchova (RV)									1	1	1							
Člověk a práce																		
Praktické činnosti (Pč)	1	1	1	1	1				1	1	1	1						
Volba povolání (VP)						5		5				1	5	2	3			
Základní nabídka:	20	22	25	25	26	118	14	104	27	28	27	26	108	10	98			
Povinně volitelné předměty:								0	2	2	4	6	14	14	0			
Dotace celkem:	20	22	25	25	26	118	14	118	29	30	31	32	122	24	122			
Disponibilní hodiny:	2	4	3	3	2	14	14	14	3	4	7	10	24	24	24			
Dotace hodin podle RVP	18	18	22	22	22	118			28	28	30	30	122					
	22	22	26	26	26	26			30	30	32	32	32					

Učební plán ŠVP „Škola pro všechny“ verze k 31. 8. 2011

vzdělávací obor	1. stupeň									2. stupeň					
	1. - 5. ročník									6. - 9. ročník					
	1.	2.	3.	4.	X	celkem	dispo	min.	6.	7.	8.	9.	celkem	dispo	min.
Jazyk a jazyková komunikace															
Český jazyk (ČJ)	9	10	9	7	7	42	7	35	5	5	5	4	19	4	15
Anglický jazyk (AJ)			3	3	3	9		9	4	4	3	3	14	2	12
Druhý jazyk (AJ, RJ)									0	0	3	3	6	6	0
Matematika a její aplikace															
Matematika (M)	4	5	5	5	5	24	4	20	5	5	5	4	19	4	15
Informační a komunikační technologie															
Informatika (Inf)					1	1		1	1	1	1	1	4	3	1
Člověk a jeho svět															
Prvouka (Prv)	2	2	3												
Vlastivěda (VL)				2	2	15	3	12							
Přírodověda (Př)				2	2										
Člověk a společnost															
Dějepis (D)						0		0	2	2	2	2	12	1	11
Občanská výchova (OV)									1	1	1	1			
Člověk a příroda															
Fyzika (F)									1	2	2	1			
Chemie (CH)						0		0	0	0	1	1	22	1	21
Přírodopis (Př)									2	2	2	1			
Zeměpis (Z)									2	2	1	2			
Umění a kultura															
Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	1	12		12	1	1	1	1	10	0	10
Výtvarná výchova (VV)	1	1	1	2	2				2	2	1	1			
Člověk a zdraví															
Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	2	10		10	2	2	2	2	10	0	10
Rodinná výchova (RV)									0	1	1				
Člověk a práce															
Praktické činnosti (PČ)	1	1	1	1	1				1	0	0	1			
Volba povolání (VP)						5		5				1	3	0	3
Základní nabídka:	20	22	25	25	26	118	14	104	27	28	27	26	119	21	98
Povinně volitelné předměty:								0	0	0	1	2	3	3	0
Dotace celkem:	20	22	25	25	26	118	14	118	29	30	32	31	122	24	122
Dispomobilní hodiny:	2	4	3	3	2	14	14	14	3	5	7	9	24	24	24
Dotace hodin podle RVP	18	18	22	22	22	118			28	28	30	30	122		
	22	22	26	26	26	26			30	30	32	32	32		

Učební plán ŠVP „Matik“ verze k 31. 8. 2011

		2. stupeň						
Vzdělávací oblast	vzdělávací obor	6. - 9. ročník						
		6.	7.	8.	9.	celkem	dispo	min.
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk (ČJ)	4	4	5	4	17	2	15
	Anglický jazyk (AJ)	4	4	4	4	16	4	12
	Druhý jazyk (NJ, RJ)		0	3	3	6	6	0
Matematika a její aplikace	Matematika (M)	5	5	5	5	20	5	15
Informační a komunikační technologie	Informatika (Inf)	1	1			2	1	1
Člověk a jeho svět	Prvouka (Prv)							
	Vlastivěda (VL)							
	Přírodověda (Př)							
Člověk a společnost	Dějepis (D)	2	2	2	2	11	0	11
	Občanská výchova (OV)	1	1	1				
Člověk a příroda	Fyzika (F)	2	2	2	1	25	4	21
	Chemie (CH)	0	0	2	2			
	Přírodopis (Př)	2	2	2	1			
	Zeměpis (Z)	2	2	1	2			
Umění a kultura	Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	10	0	10
	Výtvarná výchova (VV)	2	2	1	1			
Člověk a zdraví	Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	10	0	10
	Rodinná výchova (RV)	1	1					
Člověk a práce	Praktické činnosti (Pč)	0	1		1	3	0	3
	Volba povolání (VP)				1			
Průřezová témata*						0	0	0
Základní nabídka:		29	30	31	30	120	22	98
Povinně volitelné předměty:		0	0	1	1	2	2	0
Dotace celkem:		29	30	32	31	122	0	122
Disponibilní hodiny:		3	5	7	9	24	24	24
	<i>min.</i>	28	28	30	30			
	<i>max.</i>	30	30	32	32			

Povinně volitelné předměty:

	možnost výběru hodin:			
PVP Chemická seminář				1
PVP Fyzikální praktika			1	1
PVP Anglická konverzace			1	1
PVP Literárně dramatický			1	1
PVP Matematická praktika				1

Nepovinně volitelné předměty:

	možnost výběru hodin:			
	libovolně			
NVP Druhý jazyk (JR, JN)	2	2		
NVP Chemická praktika			1	1
NVP Fyzikální praktika			1	1
NVP Seminář matematika				1
NVP Seminář jazyk český				1
NVP Zeměpis. přírod. sem			1	1

XII. Volitelné předměty

A. Povinně volitelné předměty

Třída	název předmětu	vyučující
8.M	Anglická konverzace	Došlíková
8.M	Anglická konverzace	Křehlík
9.M	Matematická praktika	Nováková
9.M	Chemický seminář	Derka
9.AB	Sportovní a pohybové hry	Handlíř
9.AB	Sportovní a pohybové hry	Klimenková
9.AB	Konverzace z jazyka anglického	Došlíková
9.AB	Konverzace z jazyka anglického	Hlaváčová
9.AB	Technické činnosti	Jančíčková
9.AB	Vedení domácnosti	Klimenková

B. Nepovinně volitelné předměty

Třída	název předmětu	vyučující
6.AB	Jazyk německý 1	Bartová
6.M	Jazyk německý 2	Bartová
6.ABM	Jazyk ruský	Lukszová
7.ABM	Jazyk ruský	Janková
7.ABM	Jazyk německý	Bartová
9.AB	Seminář Jazyk český	Hlaviznová
9.ABM	Seminář Matematika	Nováková
9.M	Seminář Jazyk český	Seidlová
6.-9.	Polites	Wiedemanová

C. Kroužky

Kroužek	třída	vedoucí
Angličtina	1.	Kateřina Nováková
Angličtina	1.	Kateřina Jonášová
Atletická příprava I.	3.-6.	Jana Franková
Badminton	5.-9.	Martin Klečka
Stolní tenis	3.-9.	Zdeněk Welna
Soubor alternativní hudby (SAH)	4.-9.	Jiří Šiffner, Martin Kopeček
Janáčkova vlna- novinářský kroužek	2. st.	Kamila Lukzsová
Pěvecký sbor „Sluníčko“	3.-9.	Jana Hlaviznová
Jóga	1.	Miluše Košinarová
Pohybové hry I.	1.	Lenka Okapalová
Pohybové hry II.	2.	Hana Tabachová
Rukodělný kroužek	2.-3.	Dagmar Gebauerová
Vaření	3.-4.	Ludmila Bokischová
Veselé pískání	1.	Dagmar Gebauerová
Veselé pískání	2.-3.	Dagmar Gebauerová
Angličtina hrou	2.	Miluše Košinarová
Angličtina hrou	3.	Miluše Košinarová
Angličtina hrou	2.	Miluše Košinarová
Zumba	2.-4.	Hana Tabachová
Vybíjená	2.-4.	M. Košinarová, M. Jančíčková
Kreativní malování	1.-4.	Ludmila Bokischová

XIII. Školní družina

A. Provoz ŠD

pondělí - pátek Ranní provoz: 06.00 - 07.45 hod.

Odpolední provoz: 11.30 - 16.30 hod.

1. Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	Umístění	třída	žáků
1. oddělení	B. Šrubařová	Pav B 111 B	1.A, 1.B	25
2. oddělení	H. Tabachová	Pav B 109 B	1.A, 2.C	26
3. oddělení	D. Gebauerová	Pav B 205 B	2.B, 2.C	27
4. oddělení	L. Okapalová	Pav B 204 B	1.C	25
5. oddělení	M. Košinarová	Pav B 208 B	2.A, 2.B	27
6. oddělení	L. Bokischová	Pav B 108 B	3.A, 3.C, 4.A,5.B	25
7. oddělení	A. Servusová	Pav B 203 B	3.A, 3.B	22

2. Rozvrh vychovatelek

	Šrubařová	Gebauerová	Okapalová	Bokischová	Košinarová	Tabachová	Servusová
	Ved.vych.	vychovatelka	vychovatelka	vychovatelka	vychovatelka	vychovatelka	vychovatelka
P			7.00 – 8.00	6.00 – 8.00			
O	11.30 – 16.00	12.30 – 16.00	11.30 – 16.00	12.30 – 17.00	11.30 – 16.30 J+D	11.30 – 17.00 Č	12.30 – 15.00
Ú	7:00 – 8:00				6.00 – 8.00		
T	11.30 – 16.00	12.30 – 16.00 F	11.30 – 16.00	12.30 – 17.00 KK	11.30 – 17:00 JA	11.30 – 16.00 Č	11.30 – 15.00 D
S		6.00 – 8.00				7.00 – 8.00	
T	11.30 – 16.00	11.30 – 16.00	11.30 – 17.00 PH	12.30 – 17.00 ŽP	11.30 – 16.30 JA	11.30 – 16.00 PH	11.30 – 15.00 D
Č	7.00 – 8.00			7.00 – 8.00 ŽP	6.00 – 8.00		
T	11.30 – 15.30	11.30 – 17.00	11.30 – 16.00	12.30 – 15.00	12.30 – 16.30 Vyb.	11.30 – 16.30 Z	11.30 – 15.00 D
P		6.00 – 8.00	7.00 – 8.00				
Á	11.30 – 15.00	11.30 – 16.00	11.30 – 15.30	11.30 – 17.00	11.30 – 15.00		11.30 – 14.30 Č
su	23 hodin	25,5hodin	25 hodin	24,5 hodin	27 hodin	20,5 hodin	16 hodin
úv	1	0,91	0,89	0,87	0,96	0,73	0,57

Martin Klečka – pátek: 11.40 – 15.00 = 3,5 hodin = 0,125

B. Režim

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnicí školy - Řádem školní družiny a základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vedoucí vychovatelka vedení školy do týdenního plánu práce.
3. Míra přímé výchovné práce činí u vychovatelek 28 hodin, u vedoucí vychovatelky 23 hodin týdně.

C. Denní rozvrh

6. 00 - 7.50	výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
11.40 - 13.30	hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
13.30 - 15.00	vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
15.00 - 15.30	příprava do vyučování (individuálně, i dle zájmu rodičů)
15.30 - 17.00	zájmová činnost, postupný odchod dětí

XIV. Termíny svátků a významných dnů

A. Státní svátky

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

B. Ostatní svátky

- 1. leden Nový rok
- 24. březen Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

C. Významné dny ČR

- 27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
- 8. březen Mezinárodní den žen
- 12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
- 7. duben Den vzdělanosti
- 5. květen Květnové povstání českého lidu
- 15. květen Den rodin
- 10. červen Vyhlazení obce Lidice
- 27. červen Den památky obětí komunistického režimu
- 11. listopad Den válečných veteránů

D. Významné mezinárodní dny

- 27. leden Mezinárodní den památky obětem holocaustu
- 21. únor Mezinárodní den mateřského jazyka
- 21. březen Mezinárodní den za odstranění rasové diskriminace
- 28. březen Den učitelů
- 7. duben Světový den zdraví
- 8. duben Mezinárodní den Romů
- 23. duben Světový den knihy
- 15. květen Mezinárodní den rodiny
- 21. květen Světový den kulturní rozmanitosti
- 31. květen Světový den bez tabáku
- 1. červen Den dětí (ČR)
- 5. červen Světový den životního prostředí
- 12. srpen Mezinárodní den mládeže
- 8. září Mezinárodní den gramotnosti
- 21. září Mezinárodní den míru
- 26. září Evropský den jazyků
- 5. říjen Světový den učitelů
- 1. prosinec Světový den AIDS
- 3. prosinec Mezinárodní den lidí s postižením
- 10. prosinec Den lidských práv

XV.

Počty žáků 2014/2015

	průměr	celkem	hoši	dívky
1. A		28+1	17	11+1
1. B		29+1	17	12+1
1. C		30	17	13
I. ročník	29,0	87+2	51	36+2
2. A		29	15	14
2. B		27	14	13
2. C		28	14	14
II. ročník	28,0	84	43	41
3. A		29	20	9
3. B		27+1	12	15+1
3. C		29	19	10
III. ročník	28,3	85+1	51	34+1
4. A		22	11	11
4. B		25	13	12
4. C		24	16	8
IV. ročník	23,7	71	40	31
5. A		23+2	12+1	11+1
5. B		29	15	14
5. C		29	10	19
V. ročník	27,0	81+2	37+1	44+1
I. - V. ročník	27,2	408+5	222+1	186+4
6. A		28+1	12+1	16
6. B		28	16	12
6. M		23	7	16
VI. ročník	26,3	79+1	35+1	44
7. A		28+1	14+1	14
7. B		27	13	14
7. M		24	11	13
VII. ročník	26,3	79+1	38+1	41
8. A		22+1	13+1	9
8. B		24	15	9
8. M		22	9	13
VIII. ročník	22,7	68+1	37+1	31
9. A		20+1	11+1	9
9. B		22	8	14
9. M		20	8	12
IX. ročník	20,7	62+1	27+1	35
VI. - IX. ročník	24,0	288+4	137+4	151
Celkem	25,78	696+9	359+5	337+4
		705		

V Krnově 30. 9. 2014

Karel Handlíř, ředitel školy