

Základní škola Krnov, Janáčkovo náměstí 17, okres Bruntál,
příspěvková organizace

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **20. ZÁVODNÍ PREVENTIVNÍ PÉČE**

Č.j.:	ZSJN/513/2007
Vypracoval:	Mgr. Karel Handlíř, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Karel Handlíř, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	18.9. 2009
Směrnice nabývá platnosti dne:	13.5. 2009
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9. 2009

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

1. Na základě ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnice. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

2. Zaměstnavatel v rozsahu své působnosti vytváří podmínky pro bezpečnou a zdraví neohrožující práci v souladu s předpisy o bezpečnosti práce, bezpečnosti technických zařízení a o ochraně zdraví při práci. Zejména je povinen nepřipustit, aby zaměstnanec vykonával práce, jejichž výkon by neodpovídal jeho schopnostem nebo zdravotní způsobilosti.

3. Zaměstnavatel proto zajišťuje pro své zaměstnance závodní preventivní péči, která zabezpečuje prevenci včetně ochrany zdraví zaměstnanců před nemocemi z povolání a jinými poškozeními zdraví z práce a prevenci úrazů. Zaměstnavatel zajišťuje závodní preventivní péči smluvně u zdravotnického zařízení. Pokud nemá závodní lékaře zdravotní dokumentaci zaměstnance, zajišťuje si výpis z dokumentace vedené lékařem, u kterého je zaměstnanec registrován jako občan.

4. Pokud dojde u zaměstnance ke změně zdravotního stavu, která by měla vliv na výkon práce dle pracovní smlouvy, je zaměstnanec povinen tuto skutečnost oznámit zaměstnavateli.

Typy prohlídek v rámci závodní preventivní péče

1. Vstupní prohlídky

- Před uzavřením pracovní smlouvy se zaměstnanec před uzavřením pracovní smlouvy podrobí vstupní lékařské prohlídce u lékaře poskytujícího závodní preventivní péči (dále jen „ZPP“).
- Rozsah vstupní prohlídky není určen žádným předpisem, určuje jej lékař, který posuzuje způsobilost zaměstnance pro výkon určitého povolání a pracovního zařazení. Součástí vstupní prohlídky je výpis ze zdravotní dokumentace.

2. Preventivní prohlídky zaměstnanců

- a) Závodní preventivní péče zabezpečuje ve spolupráci se zaměstnavatelem prevenci včetně ochrany zdraví zaměstnanců před nemocemi z povolání a jinými poškozeními zdraví z práce a prevenci úrazů.
- b) U pedagogických zaměstnanců se preventivní prohlídky provádějí každé **tři** roky, zajišťuje je zaměstnavatel. Hradí výpis ze zdravotní dokumentace, prohlídku samotnou hradí zdravotní pojišťovna zaměstnance.
- c) Nelze nahrazovat periodické preventivní prohlídky zaměstnanců prováděné v rámci závodní preventivní péče preventivními prohlídkami prováděnými registrujícím lékařem, neboť jde o dva zcela odlišné a z různých hledisek prováděné druhy prohlídek. Proto je také třeba, aby každý z obou druhů prohlídek prováděl jiný lékař (lékař závodní preventivní péče, registrující lékař).
- d) Tyto preventivní prohlídky provádí na základě smlouvy o závodní preventivní péči lékař, kterého výhradně určí zaměstnavatel, neboť závodní preventivní péče je vyloučena ze svobodné volby lékaře (§ 9 odst. 2 zákona č.20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, v platném znění, a § 11 odst. 2 zákona č.48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změnách a doplnění některých souvisejících zákonů).
- e) Doba provedení další periodické prohlídky je dána rozhodnutím orgánů státního zdravotního dozoru a u všech zaměstnanců školy je jednotná – tři roky.
- f) Povinnost zaměstnance podrobit se prohlídkám vyplývajícím z obecně závazných předpisů je stanovena § 106 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, zaměstnanec je povinen ve vlastním zájmu absolvovat bez zbytečného připomínání prohlídku do tří let od data poslední prohlídky.
- g) Škola jako zaměstnavatel má pravomoc a povinnost včasného odeslání zaměstnance k provedení preventivní lékařské prohlídky u lékaře závodní preventivní péče, a to před termínem uplynutí platnosti lékařského posudku.
- h) Pokud ošetřující lékař, u něhož je zaměstnanec registrován nezapůjčí zdravotní dokumentaci za účelem provedení periodické preventivní lékařské prohlídky, uhradí tento administrativní úkon zaměstnavatel.
- i) Povinnost absolvovat prohlídku a povinnost zajistit prohlídku. Podle zákona č. 200/1990 Sb. o přestupcích v platném znění se přestupku na úseku zdravotnictví dopustí ten, kdo úmyslně zmaří, ztíží nebo ohrozí poskytnutí zdravotnické služby nebo se nepodrobí povinnému vyšetření nebo léčení. Za přestupek lze uložit pokutu do 10 000 Kč.
- j) Pokud zaměstnanec neabsolvuje další lékařskou prohlídku do tří let od data poslední prohlídky, ztrácí zdravotní způsobilost k výkonu povolání, nemůže vykonávat svoji práci a protože jde podle zákoníku práce o překážky na straně zaměstnance, nemá nárok na náhradu mzdy

3. Mimořádné prohlídky nařízené ze zdravotních důvodů

- a) Zaměstnanci škol a školských zařízení patří do okruhu zaměstnanců, jejichž činnost může ohrozit zdraví ostatních zaměstnanců nebo jiných osob a proto se musí podrobovat vstupním, periodickým a v případě potřeby i mimořádným prohlídkám. (předpis min. zdravotnictví VZV-530-17.11.1995 z 12.12.1995)
- b) Mimořádné prohlídky může nařídit orgán hygienické služby, může si je vyžádat zaměstnavatel nebo odborový orgán, pokud se domnívá, že se změnila způsobilost zaměstnance k vykonávané práci. Povinně se jim musí podrobit osoby se zdravotním

průkazem, jsou-li postiženy hnisavým, průjmovým či horečnatým onemocněním nebo přenosnou nemocí, nebo se v místě jejich předchozího pobytu, v domácnosti nebo na pracovišti vyskytne průjmové onemocnění. Mimořádné prohlídky nařízené ze zdravotních důvodů jsou hrazeny zdravotní pojišťovnou.

4. Výstupní prohlídky

- a) Provádějí se při skončení pracovního poměru nebo při změně pracovního zařazení a je v zájmu zaměstnavatele, aby je zaměstnanec absolvoval, v rámci předcházení sporů o poškození zdraví nemocí z povolání.
- b) Hradí je zaměstnavatel, kromě případů, kdy je ukončení pracovního poměru nebo převedení na jinou práci dáno zdravotními důvody - tehdy je prohlídka povinná a hradí ji zdravotní pojišťovna.

5. V rámci smlouvy o ZPP je dále dohodnout s lékařem poskytujícím ZPP např.:

- a) pravidelné návštěvy pracoviště a kontrolu podmínek
- b) podíl na zhodnocení rizik na pracovišti.

10. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec, zástupce ředitele pro I. stupeň (1. st. a ŠD), zást. ředitele pro II. st. (2. st. a správní zaměstnanci), kteří o kontrolách provádí písemné záznamy
- b) Směrnice nabývá platnosti dnem : 13.5. 2009
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem : 1.9. 2009

V Krnově dne 13.5. 2009

Mgr. Karel Handlíř
ředitel školy