

Základní škola Krnov, Janáčkovo náměstí 17, okres Bruntál,  
příspěvková organizace

# **PLÁN PRÁCE ŠKOLY**

**školní rok 2021/2022**



**V Krnově dne 30. září 2021**

<b><u>OBSAH</u></b>	<b>strana</b>
<b>I. Plán práce</b>	<b>3</b>
<b>II. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění</b>	<b>8</b>
<b>III. Organizační schéma řízení školy</b>	<b>10</b>
<b>IV. Funkce a dlouhodobé úkoly</b>	<b>11</b>
<b>V. Další vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	<b>12</b>
<b>VI. Plán osobního rozvoje</b>	<b>12</b>
<b>VII. Propagace práce školy</b>	<b>13</b>
<b>VIII. Výuka cizích jazyků</b>	<b>13</b>
<b>IX. Metodické sekce</b>	<b>16</b>
<b>X. Školní vzdělávací program</b>	<b>22</b>
<b>XI. Volitelné předměty, kroužky</b>	<b>24</b>
<b>XII. Školní družina</b>	<b>26</b>
<b>XIII. Státní svátky</b>	<b>27</b>
<b>XIV. Počty žáků 2021/2022</b>	<b>28</b>

# **I. Plán práce**

## **A. Oblast výchovně vzdělávacího procesu**

Rozvíjet osobnost žáka takovým způsobem, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, spolupracovat na řešení úkolů s ostatními lidmi a aktivně přistupovat k osobnímu rozvoji. Vést žáka k odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci, a rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat při tom i rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti a utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury, sportu a společenského života

Dílčí zaměření:

1. V průběhu září a října zmapovat, zopakovat a navázat na aktuální znalosti žáků z období distanční výuky a zajistit hladkou adaptaci na prezenční výuku.
2. Průběžně rozvíjet dovednosti spojené s ICT gramotností a formativním přístupem tak, aby žáci byli schopni, v případě nutnosti, plynule přejít na distanční výuku.
3. Pokračovat s výukou matematiky podle metody prof. Hejného na obou stupních školy. Vytvořit systém měřitelné kontroly výstupů a srovnání výsledků výuky. Vytvořit systém, který při zachování metody podpoří zrychlení základních numerických operací.
4. Rozvíjet čtenářskou a kritickou gramotnost prostřednictvím dílen čtení min. 1x týdně a postupným zaváděním dílen psaní v hodinách jazyka českého.
5. Postupně, cíleně a promyšleně zavádět metody RWCT ve všech předmětech, s důrazem na respektování principů konstruktivistického přístupu k výuce obsaženého v modelu E-U-R. Navázat na genetickou metodu čtení v prvních a druhých třídách cíleným využitím metod RWCT v dalších ročnících napříč všemi předměty.
6. Při výuce anglického jazyka zvýšit kontakt žáků s rodilými mluvčími (týden angličtiny s rodilými mluvčími, pravidelné konverzace s rodilými mluvčími, anglické divadlo), procvičování slovní zásoby formou e-learningu (Quizlet).
7. Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení, klasifikační řád školy využívat jako motivační prvek ve vzdělávání, jasně informovat žáky o kritériích hodnocení.
8. Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na jejich přístupu, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností a na morálně volných vlastnostech.
9. Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva. Bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. K této činnosti maximálně využít podpůrná opatření a podpůrné programy školy (práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, nadanými žáky, K5, K9).
10. Rozvíjet a motivovat žáky pro aktivní zájmovou a volnočasovou činnost.
11. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků všech žáků. Důležitá je samostatná příprava na jednotlivé hodiny a udržování pořádku v lavicích, ve třídách, na chodbách, v šatnách a na přilehlých pozemcích školy.
12. Vytvářet prostor pro využívání různých učebních stylů a aktivního přístupu k vzdělávacímu procesu.
13. Budovat bezpečné a pozitivně laděné klima školy. A to zejména:
  - a) Klást důraz na etickou výchovu a zdůrazňovat demokratické principy uvnitř třídních kolektivů a ve vyučovacích hodinách.

- b) Vytvořit pravidla chování v kooperaci s žáky. Postupovat nejdříve na třídní a později na školní úrovni.
  - c) Věnovat pozornost estetice výzdoby kmenových tříd. Přitom využít aktuální výstupy vzdělávání (projekty, aktuality, referáty, výtvarné práce, výsledky práce PČ...).
  - d) Respektovat jedinečnost, individualitu, budovat partnerské vztahy mezi samotnými žáky, mezi žáky a učiteli. Cíleně je vytvářet také mezi učiteli a rodiči.
14. Zaměřit se na práci s talentovanými žáky takovým způsobem, aby měli dostatek podnětů a atraktivních pobídek, využívali tempo práce, které je pro ně běžné a zapojovali se do procesu učení.
  15. Vytvářet podmínky pro minimalizaci znevýhodnění ve vzdělávacím procesu skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zde je důležité:
    - o Podpůrnými opatřeními snižovat znevýhodnění žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním. Spolupracovat se speciálním pedagogem, školním psychologem, výchovnou poradkyní, doučovacími kluby, PPP a SPC.
    - o Věnovat zvýšenou pozornost sociálně a kulturně znevýhodněným žákům, prostřednictvím podpůrných opatření snižovat jejich znevýhodnění. Spolupracovat se speciálním pedagogem, sociálním pedagogem, asistentem pedagoga pro žáky sociálně znevýhodněné, se školním asistentem, školním psychologem a s doučovacími kluby.
  16. Evidovat znevýhodněné žáky a nadané žáky. Kontrolovat, zda jsou o problémech a potřebách žáků informováni všichni jejich vyučující. Problematiku znevýhodnění zařazovat pravidelně na pořad čtvrtetních sdílení. Speciální pedagog bude evidovat všechny tyto žáky a sledovat účinnost podpůrných opatření a zajišťovat následná vyšetření.
  17. Důsledně monitorovat, řešit a předcházet sociálně patologickým jevům. Vyvíjet spolupráci mezi třídním učitelem, vyučujícími, poradenským centrem (výchovná poradkyně, preventista sociálně patologických jevů, školní psycholog, sociální pedagog a speciální pedagog), rodiči, SVP Krnov, PPP Bruntál, kurátorkou OSPODu a Policií ČR.
  18. Zvyšovat efektivitu práce s prostředky ICT, v přípravě pedagogů na vzdělávací proces, při samostatném vzdělávání i při následné domácí přípravě žáků, zaměřit se na zařazování tvořivých, konstruktivisticky zaměřených metod práce s ICT.
  19. Dále zkvalitnit práci Žákovského parlamentu a pracovat na funkční a organizační podobě a kompetencích dle projektu „Respektující žakovské parlamenty“.
  20. Využívat v 6. třídách pravidelně každé pondělí a v ostatních třídách min. 1x za 14 dní „Domečky“ jako výchovně vzdělávací iniciativy zaměřené na rozvoj OSV a VDO. Věnovat pozornost interním třídním projektům různého zaměření.
  21. Zaměřit se na zdravé sezení a využití výškově nastavitelného nábytku, zařazování pohybových chviliek do vyučovacích hodin, organizací kurzů lyžování, plavání a bruslení.
  21. Rozlišovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků a postihovat důsledně a jednotně kázeňské přestupky. Využívat k tomu celou hodnotící stupnici a důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat maximálně spolupráci s rodiči, policií a odborem sociální péče obecního úřadu.
  22. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků. Pro tento úkol využívat efektivní formy práce a širokou škálu vyučovacích metod, pozitivní motivaci, vnitřní srovnávací systém a mít na zřeteli „*Jaký dopad má ta která činnost na učení žáka?*“

## B. Oblast personální

1. V rámci DVPP a interních vzdělávacích programů se zaměřit na rozšiřování profesních dovedností pedagogických pracovníků v těchto oblastech:
  - a) Rozvoj dovedností zaměřených na čtenářskou a kritickou gramotnost v programu RWCT, spojenou s principy konstruktivistického učení.
  - b) Rozvoj dovedností při práci v prostředích metody VOBS prof. Hejného.
  - c) Podpora rozvoje a aplikace dílen čtení a dílen psaní v JČ ve všech ročnících.
  - d) Smysluplné zapojení ICT do výuky, aktivní práce žáků s vybranými aplikacemi a kancelářským SW ve všech předmětech.
  - e) Rozšiřování rejstříku podpůrných opatření a práce s Plánem pedagogické podpory.
  - f) Poskytovat odbornou a metodickou pomoc pedagogům prostřednictvím kolegiální podpory a vzájemného sdílení, nabídkou DVPP na výše uvedené oblasti a vybavováním odborné knihovny. Vytvořit prostor pro pravidelná jednání metodických sekcí a předmětových komisí na škole, na výjezdních a inspirujících akcích.
  - g) Podporovat zavádění formativního hodnocení.
  - h) Zapojit pedagogy do procesu strategického plánování.
  - i) Rozvíjet metody spolupráce zaměřené na společné plánování, realizaci a reflexi výuky.

## C. Oblast řízení a organizace

1. Dbát na funkční práci metodických sekcí, jejich organizační podobu a náplň, ve které se budou řešit otázky metodické, předmětové, průřezové a organizační ve vztahu k ŠVP i vedení školy (viz Metodické sekce).
2. Provádět pravidelně a) pracovní porady vedení (každý týden), b) pracovní porady poradenského centra (1x měsíčně), c) provozní porady (1x měsíčně), d) pedagogické rady (3x ročně), pracovní rozvojové pohovory se zaměstnanci (1x ročně)
3. Spolupracovat se Školskou radou na koncepčním rozvoji školy.
4. Čtvrtek využívat jako úřední den (sdílení, porady, konzultace).
5. Pořádat třídní a konzultační schůzky (viz dále).
6. Hospitační a kontrolní činnost bude vedena především formou mentorského naslechu a rozhovoru. Pedagogové budou vedeni k tomu, aby sami zadávali okruhy a témata, která jsou důležitá pro jejich profesní a osobní rozvoj.
7. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy a propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale také přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu. Důležité je hledat nové formy práce a propagovat svoji činnost na veřejnosti.
8. Zajišťovat průběžné vzdělávání a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných s využitím podpůrných opatření.
9. Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem a metod práce a efektivní využívání prostředků ICT při vyučování.
10. Kontrolní činnost zaměřená na provozní zaměstnance v oblastech BOZP, pořádek, správnost zúčtování a zařazování účelových znaků při zúčtování.
11. Systematicky budovat školní poradenské pracoviště ve složení: výchovný poradce, školní psycholog, školní metodik prevence, speciální pedagog, sociální pedagog.

12. Poradenské služby školy zaměřit na poskytování podpůrných opatření a využívání interního katalogu podpůrných opatření 1. stupně, sledovat a vyhodnocovat jeho účinnost.

## **D. Oblast informační**

1. Nadále posilovat vnitřní informační systém:
  - a) Každý zaměstnanec má přístup k služebnímu e-mailu a internetu.
  - b) Provozovat a pravidelně aktualizovat webové stránky školy.
  - c) Aktualizovat síť informačních nástěnek ve škole a sborovně.
  - d) Podporovat systém sdílených dokumentů (Google Disk a Kalendáře).
  - e) Pravidelně vést evidenci v EduPage v modulu agenda, třídní kniha, známky, plány a přípravy.
  - f) Aktualizovat rozvrhy a suplování v EduPage.
  
2. Nadále posilovat vnější informační systém:
  - a) Pravidelnou aktualizací webových stránek školy na adrese [www.zsjnkrnov.cz](http://www.zsjnkrnov.cz), školního Facebooku na adrese <https://www.facebook.com/zsjnkrnov/>, školního YouTube kanálu [https://www.youtube.com/channel/UCXdLY\\_fV5iZtwe\\_ZX14Hw2w](https://www.youtube.com/channel/UCXdLY_fV5iZtwe_ZX14Hw2w) a školního instagramu <https://www.instagram.com/zsjnkrnov/>
  - b) Informační kiosek jako úřední deska v pavilónu A u kanceláří.
  - c) Pravidelnou informovanost o prospěchu a kritériích hodnocení v prostředí EduPage, v případě alternativních způsobů hodnocení (prvky formativního hodnocení) projednat s rodiči.
  - d) Podporovat prezentaci v tisku a médiích.
  - e) Přístup žáků k e-learningovým modulům školy EduPage.
  - f) Přístup žáků do elektronického portfolia na Google Disk.
  - g) Organizovat otevřené hodiny, sobotní školu a workshopy pro rodiče.
  - h) Ve spolupráci s Klubem rodičů organizovat tematické kavárny pro rodiče a veřejnost.

## **E. Oblast materiálně–technického vybavení**

1. Ve spolupráci se zřizovatelem spolupracovat na projekční přípravě jídelny včetně dopravní situace kolem školy.
2. Ve spolupráci se zřizovatelem hledat prostředky na opravu sportovního povrchu školního hřiště.
3. Ve spolupráci se zřizovatelem hledat ideální způsob klimatizování učeben ve 3. podlaží.
4. Postupná renovace podlah (broušení a nános ochranné vrstvy) dle možností rozpočtu.
5. Postupná výměna svítidel ve škole za led svítidla (zvýšení světelností a snížení nákladů).
6. Průběžné rozšiřování iPadů a Chromebooků pro žáky ideálně na stav 350 ks, tak aby mohlo být 12 zařízení v každé třídě.

## **F. Zdravý životní styl**

1. Budovat bezpečné, ekologické a estetické prostředí školy a jejího okolí.
2. Pořádat plavecký, lyžařský výcvik, kurz bruslení a při výletech zařazovat turistiku.
3. Spolupracovat se SVC Méďa, ZUŠ s.r.o., ZUŠ a TJ na nabídce volnočasových aktivit pro žáky školy.
4. Pokračovat v programu Školní mléko a ovoce do škol.
5. Udržet počet sportovních soutěží pro žáky školy a provázat je s výukou v TV.

## **G. Bezpečnost a ochrana zdraví**

1. Pravidelně vyhodnocovat podmínky BOZP (kontroly, porady, metodické sekce).
2. Sledovat a provádět opatření pro odstranění příčin úrazovosti žáků.
3. Pedagogové, a zvláště pak třídní učitelé, odpovídají za prokazatelné seznámení žáků s bezpečnostními předpisy, školním řádem a řády učeben (zápis do TK).
4. Vést žáky k odpovědnosti za bezpečné prostředí a činnosti ve výuce i o přestávce, komunikovat s nimi dopady jejich chování na bezpečnost v rámci domečků nebo společných sdílení.
5. Proškolit žáky na začátku školního roku a v případě potřeby provést proškolení průběžné.
6. Zaměstnanci školy musí být alespoň 1x za 2 roky proškoleni k BOZP, PO a PP.
7. Uskutečnit pravidelné prověrky BOZP a realizovat preventivní kontrolu dokumentace BOZP a PO
8. Zajistit v termínech revize a kontroly budovy odborně způsobilou osobou.
9. Kontrola pravidelných periodických prohlídek u smluvního lékaře.

## II. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění

### A. Pracovní porady

**metodické sekce a předmětové komise:** schůzky min. 1x za měsíc, ve čtvrtek

**pracovní porady:** čtvrtek (dle potřeby minimalizovat čas, upřednostnit informace pomocí sdílených dokumentů)

**úřední den:** čtvrtek od 14.00 – 16.00

Provozní doba školy je denně od 6.00 do 17.00 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad. Nahrazování dovolené pedagogických pracovníků během hlavních prázdnin není z provozních důvodů možné a zaměstnanci mohou ve výjimečném případě čerpat neplacené nebo náhradní volno.

Plán práce byl projednán na pedagogické radě dne 14. 10. 2021.

### B. Pedagogické rady

I.	Pedagogická rada	31. 8. 2021
II.	Klasifikační porada 1. čtvrtletí	11. 11. 2021
III.	Klasifikační porada 1. pololetí	20. 1. 2022
IV.	Klasifikační porada 3. čtvrtletí	7. 4. 2022
V.	Klasifikační porada 2. pololetí	23. 6. 2022

### C. Informační a konzultační schůzky

- 2. 9. 2021 - od 15:30 (1. třídy) – informační schůzky
- 16. 9. 2021 - od 16:00 – informační schůzky (2.-9. třídy)
- 10. 11. 2021 - konzultační schůzky - on-line (registrace EduPage)
- 11. 11. 2021 - od 16:00 - konzultační schůzky prezenčně (registr. EduPage)
- 20. 4. 2022 - konzultační schůzky - on-line (registrace EduPage)
- 21. 4. 2022 - od 16:00 - konzultační schůzky prezenčně (registr. EduPage)

Konzultační schůzky budou vedeny individuálně ve formě **žák – rodič – učitel**. Na konzultační schůzky se rodič objednává prostřednictvím EduPage a schůzky mohou probíhat ve více dnech po klasifikační poradě.

V případě epidemiologických opatření budou probíhat konzultační třídní schůzky prostřednictvím Google Meet.

Při trvalé neúčasti rodičů problémových žáků pozvou třídní učitelé tyto rodiče písemně na své konzultační hodiny a doporučí jim častější návštěvy a učitele, se kterými se mají rodiče setkávat. Minimální účast rodičů je 1x během školního roku. Nižší účast je možné přehlédnout u bezproblémových žáků (chování, prospěch). Třídní učitelé doporučují zákonnému zástupci návštěvu vyučujícího předmětu, ve kterém má žák výchovné nebo vzdělávací problémy. Třídní učitel si vede záznamy (podpisový arch) o návštěvách zákonných zástupců takovým způsobem, aby je mohl kdykoli doložit.



## **D. Konzultační hodiny**

Každý vyučující má minimálně 1 den v měsíci konzultační hodiny v době, kterou projedná s rodiči na informační schůzce mimo sdílení a porady. Vyučující si zve konkrétní rodiče, aby s nimi projednal výchovně vzdělávací otázky.

Z důvodu epidemiologických opatření může konzultace probíhat prostřednictvím Google Meet nebo telefonu.

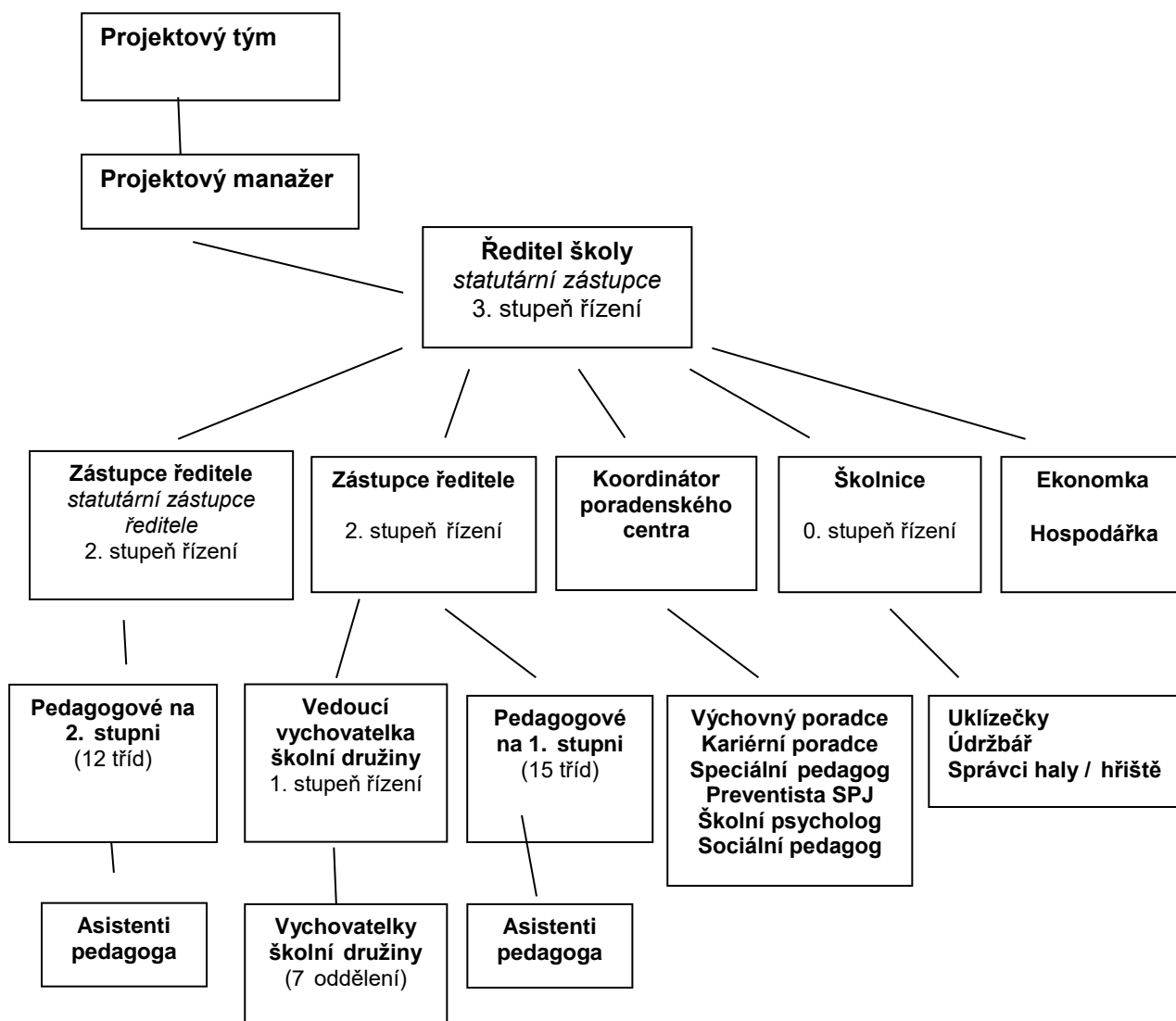
## **E. Organizace školního roku**

Zahájení:	středa 1. září 2021
Den české státnosti:	úterý 28. září 2021
Den vzniku ČSR:	čtvrtek 28. října 2021
Podzimní prázdniny:	středa 27. října a pátek 29. října 2021
Den boje za svobodu a demokracii:	středa 17. listopadu 2021
Vánoční prázdniny:	čtvrtek 23. prosince 2021 – neděle 2. ledna 2022 vyučování začne v pondělí 3. ledna 2022
Ukončení vyučování v prvním pololetí	pondělí 31. ledna 2022
Pololetní prázdniny:	pátek 4. února 2022
Jarní prázdniny:	pondělí 14. února – neděle 20. února 2022
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 14. dubna - pondělí 18. dubna 2022
Státní svátky:	neděle 1. května 2022 a neděle 8. května 2022
Ukončení vyučování v druhém pololetí	čtvrtek 30. června 2022
Hlavní prázdniny:	pátek 1. července 2022 – středa 31. srpna 2022
Období školního vyučování 2020/2021	začne ve čtvrtek 1. září. 2022
Ředitelské volno:	v úterý 26. října 2021 ve čtvrtek 3. února 2022

## **F. Časový plán vyučovacích hodin:**

0. hod.	07.00 – 07.45
1. hod.	08.00 – 08.45
2. hod.	08.55 – 09.40
3. hod.	10.00 – 10.45
4. hod.	10.55 – 11.40
5. hod.	11.50 – 12.35
6. hod.	12.45 – 13.30
7. hod.	13.35 – 14.20
8. hod.	14.25 – 15.10

### III. Organizační schéma řízení školy



#### **IV. Funkce, dlouhodobé úkoly**

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Úkoly</i>
Karel Handlíř	Ředitel školy
Eva Nevídalová	Zástupce ředitele – hlavní metodik 1. stupeň, matematický klub
Hana Wiedemanová	Zástupce ředitele, - zástupce statutárního zástupce, koordinátor ŠVP, CKP pro žákovské parlamenty, žákovský parlament
Kamila Koukolová	Výchovný a karierní poradce, metodik OV, koordinátor PT-Osobnostní výchovy 2. st.
Marcela Rychtová	Koordinátor PSPJ a drogové prevence, koordinátor PT-Multikulturní výchova 2. st. CKP ČG
Monika Veselková	Vedoucí sekce pohybu a zdraví, metodik TV
Petra Havlíčková	Speciální pedagog, koordinátor poradenského centra
Ondřej Piska	Správce sítě a ICT
Veronika Pazderová	Správce iPad, koordinátor ICT, metodik Inf, EduPage
Iva Brožovičová	Koordinátor matematické laboratoře, metodik F
Markéta Mylková	Vedoucí sekce M, F, Inf, metodik M, matematický klub
Romana Janková	Vedoucí přírodovědné sekce, metodik Z, koordinátor PT-Myšlení v globálních a evropských souvislostech 2. st.
Alice Hlaváčová	Vedoucí jazykové sekce
Jana Zdráhalová	Vedoucí sekce 1.–2. tříd, koordinátor PT - Osobnostní výchovy 1. st.
Kateřina Nováková	Vedoucí sekce 3.–5. tříd, metodik JA 3.-5. tříd, koordinátor PT-Multikulturní výchovy 1. st., šachy
Magdaléna Handlířová	metodik DČ a JČ, vedoucí CKP ČG
Silvie Metelková	Vedoucí humanitní sekce
Jana Vlachová	Správa učebnicového fondu 2. st. a učitelské knihovny
Irena Štěpánková	Metodik CH
Jana Matějková	Správa učebnicového fondu 1. st., metodik JČ 1.–2. třídy
Iva Rudolfová	správa knihovny 1. st., metodik TV 1.-3. tříd, koordinátor PT-Myšlení v glob. a evropských souvislostech 1. st.
Věra Petlachová	Metodik PŘ
Hana Kratochvílová	Metodik Prv
Martina Jiroušková	Metodik PČ a VV
Jana Franková	Metodik TV 1. st
Monika Galušková	Metodik JČ 3.-5., koordinátor PT - Výchova demokratického občana 1. st.
Zdeněk Škůrek	Metodik VI a PŘ 3.-5., koordinátor PT - Mediální výchova 1. st.
Kamila Lukzsová	Koordinátor Mediální výchovy 2. st., Novinářský kroužek
Martina Mrkvanová	Metodik HV
Lukáš Křehlík	Metodik JA 2. stupeň
Petr Studnička	Školní psycholog
Hana Štechová	Kulturní koordinátor
Kateřina Jonášová	Koordinátor EVVO 1.st.,
Zdeněk Kurečka	Metodik VV
Pavel Šprinz	Žákovský parlament
Petra Piatková	Manažer projektu „Společný rozvoj inkluze v Krnově“
Kamila Študlová	Sociální pedagog
Veronika Svobodová	Koordinátor K5

## **V. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců**

<b>Jméno a příjmení</b>	<b>vzdělávací akce</b>
Všichni PP	Základní kurz MBTI
zájemci	Pokračovací kurz MBTI
Mgr. Petra Kořístková	Základní kurz RWCT
Mgr. Pavel Šprinz	Základní kurz RWCT
Mgr. Simona Sigmundová	Základní kurz RWCT
PŠU tým	3x dvoudenní školicí blok projektu PŠÚ+
zájemci	Konference MENZA
zájemci	Práce s žáky MiND
zájemci	Formativní hodnocení
zájemci	Rozvoj čtenářské gramotnosti
zájemci	Rozvoj matematické gramotnosti
zájemci	Aktuální nabídka projektu Škola_4
zájemci	Letní škola iPadu

Vzhledem ke skutečnosti, že v minulých letech byla sborovna masivně podpořena vzděláváním v oblasti rozvoje matematické a čtenářské gramotnosti, zavádění společného vzdělávání a formativního hodnocení bude DVPP v dalším období zaměřeno na individuální potřeby jednotlivých pedagogů.

Větší důraz bude kladen na spolupráci, společné sdílení a přenos dobré praxe uvnitř školy.

## **VI. Plán osobního rozvoje**

<b>Příjmení, jméno</b>	<b>Aprobace</b>	<b>Funkce k 1. 9. 2019</b>	<b>Výhled do dalších let</b>	<b>Cílová kvalifikace</b>

## **VII. Propagace práce školy**

- Pedagogičtí pracovníci budou na web školy umisťovat články, které se týkají komentářů k proběhlým akcím, zajímavým vyučovacím hodinám, pozvánkám na akce atd.
- Zvláště významné akce budou odesílány prostřednictvím redakční rady a vedení školy do redakcí Deníku-Regionu a do Krnovských listů.
- Informace vhodné zveřejnění postoupí vedení redakci [www.krnov.cz](http://www.krnov.cz).
- Výzdoba chodeb žákovskými pracemi.
- Výzdoba tříd žákovskými pracemi a učebními výstupy.
- Účast na soutěžích a veřejných vystoupeních.
- Propagace práce Žákovského parlamentu.
- Účast na konferencích a lektorská činnost vybraných pracovníků.
- Zápis do prvních tříd.
- Den otevřených dveří.
- Propagace žákovských výstupů na třídnických hodinách.
- Organizace otevřených hodin pro rodiče i odbornou veřejnost (např. Matematiky prof. Hejného).
- Kavárna pro rodiče na aktuální témata.

## **VIII. Výuka cizích jazyků**

### **3. ročník**

<b>Skupina / jazyk</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>vyučující</b>
Anglický jazyk 3. A	18	Břeňová Lenka
Anglický jazyk 3. B	18	Handlířová Magdaléna
Anglický jazyk 3. C	17	Handlířová Magdaléna

### **4. ročník**

<b>Skupina / jazyk</b>	<b>Počet žáků</b>	<b>vyučující</b>
Anglický jazyk 4 . A	12	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 4. A	9	Vlachová Jana
Anglický jazyk 4. B	10	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 4. B	11	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 4. C	13	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 4. C	13	Vlachová Jana

## 5.ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 5. A	13	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 5. A	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 5. B	13	Regína Sekaninová
Anglický jazyk 5. B	11	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 5. C	11	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 5. C	10	Došlíková Jordan Ilona

## 6. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 6. A	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 6. A	12	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 6. B	11	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 6. B	12	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 6. C	11	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 6. C	12	Vlachová Jana

## 7. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 7. A	13	Ilona Došlíková Jordan
Anglický jazyk 7. A	11	Sekaninová Regína
Anglický jazyk 7. B	12	Ilona Došlíková Jordan
Anglický jazyk 7. B	12	Sekaninová Regína
Anglický jazyk 7. C	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 7. C	12	Hlaváčová Alice

## 8. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 8. A	12	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 8. A	11	Sekaninová Regína
Anglický jazyk 8. B	15	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 8. B	14	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 8. C	11	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 8. C	12	Křehlík Lukáš

## 9. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 9. A	13	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 9. A	12	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 9. B	13	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 9. B	10	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 9. C	12	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 9. C	12	Bartoníčková Aneta

## Druhý jazyk

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk ruský 8. A	13	Lukszová Kamila
Jazyk německý 8. A	10	Sekaninová Regína
Jazyk ruský 8. B	14	Janková Romana
Jazyk německý 8. B	14	Sigmundová Simona
Jazyk ruský 8. C	12	Lukszová Kamila
Jazyk německý 8. C	11	Sigmundová Simona
Jazyk německý 9. A	11	Sigmundová Simona
Jazyk ruský 9. A	14	Janková Romana
Jazyk ruský 9. B	12	Bártová Monika
Jazyk ruský 9. C	14	Bártová Monika
Jazyk německý 9. C	10	Lukszová Kamila
Jazyk německý 9. B	11	Sekaninová Regína

## Povinně volitelný předmět

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Konverzace z JA 9. ABC	14	Sekaninová Regína

## Zájmový kroužek

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk anglický 1. ABC	10	Nováková Kateřina
Jazyk anglický 1. ABC	10	Kubalová Kateřina
Jazyk anglický 2. ABC	12	Sigmundová Simona

## **IX. Metodické sekce**

<b>Metodické sekce</b>	<b>Vedoucí</b>
Sekce 1.-2. tříd	Mgr. Jana Zdráhalová
Sekce 3.-5. tříd	Mgr. Kateřina Nováková
Sekce matematiky a informatiky	Mgr. Markéta Mylková
Sekce přírodních věd	Mgr. Romana Janková
Humanitní sekce	Mgr. Silvie Metelková
Jazyková sekce	Mgr. Alice Hlaváčová
Sekce pohybu a zdraví	Mgr. Monika Veselková

Metodické sekce sdružují učitele stejných nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

### **A. Úkoly metodických sekcí:**

1. Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
2. Rozpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků a navrhují úpravy ŠVP.
3. Koordinují tematické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů. Přitom hledí na uplatňování mezipředmětových vztahů a zařazování průřezových témat. Do výuky zařazují oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, etické výchovy, finanční gramotnosti, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
4. Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi a navrhují opatření, při kterých vychází z částky ONIV přidělené jednotlivým sekcím.
5. Sledují nové poznatky k vyučovaným oborům a předmětům a zavádějí je do výuky.
6. Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod a didaktické techniky.
7. Plánují DVPP.
8. Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků a sestavují srovnávací testy.
9. Koordinují počet a obsah písemných prací žáků a sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
10. Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky, o žáky zdravotně znevýhodněné nebo postižené a žáky sociálně znevýhodněné.
11. Stanovují si formy vedení žakovských portfolií a předmětového portfolia pro učitele.
12. Vytvářejí plán školních soutěží, odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
13. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce a tvorbu dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
14. Hledají v návaznosti na výsledky diagnostiky výstupu vzdělávacího procesu adekvátní řešení zaměřené na zkvalitnění vzdělávání.



## **B. Úkoly vedoucích vzdělávacích sekcí:**

1. Koordinují činnost předmětových metodiků sekce.
2. Vytváří koncepci práce MS, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
3. Vytváří plán MS a na schůzích MS jej vyhodnocují. Zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
4. Zajišťují obousměrný přenos informací sekce – vedení školy.
5. Rozdělují a zadávají úkoly členům sekce.
6. Zajišťují spolupráci mezi metodiky své sekce.
7. Dohlíží na metodickou podporu předmětových metodiků.
8. Předkládají vedení školy požadavky a návrhy vzešlé z jednání sekce.
9. Předkládají řediteli zápisy z jednání sekce a zprávy o činnosti.
10. Může organizovat vzorové hodiny, vzájemné hospitace a burzu nápadů.

## **C. Úkoly předmětových metodiků:**

1. Zodpovídají za soulad předmětových výstupů osnov ŠVP a RVP ZV.
2. Zajišťují ročníkovou provázanost předmětu v rámci sekce.
3. Vytváří metodickou podporu pedagogům daného předmětu.
4. Koordinují činnosti pedagogů v daném předmětu s cílem zlepšit úroveň výuky.
5. Koordinují předmětové soutěže a projekty.
6. Dohlíží na jednotnost požadavků a hodnocení v daném předmětu.
7. Svolávají s dostatečným předstihem vyučující daného předmětu na schůzku.
8. Zajišťují ve spolupráci s vedoucím sekce hlášení schůzek a akcí do plánu práce.
9. Provádí a doporučují náslechy u vyučujících daného předmětu.
10. Vedou přehledný seznam didaktických pomůcek a materiálů ze sbírek určených k výuce předmětu.

## D. Plán akcí vzdělávacích sekcí:

<b>Sekce matematiky, fyziky a informatiky</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Předmět/zodpovídá</b>
5. 10. 2021	Přijímačky nanečisto pro 9. ročník	Mylková M.
říjen 2021	Logická olympiáda 6. - 9. ročník	Mylková M.
leden 2022	Pangea 6. - 9. ročník	Mylková M.
březen 2022	Matematický klokan	Mylková M.
duben 2022	Přijímačky na nečisto pro 8. ročník	Mylková M.

<b>Humanitní sekce</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Předmět/zodpovídá</b>
25. 10. 2021	Přijímačky nanečisto pro 9. ročník	Lukszová K.
prosinec 2021	Olympiáda z JČ	Metelková S.
únor 2022	Školní kolo recitační soutěže	Handlířová M.
duben 2022	Přijímačky nanečisto pro 8. ročník	Lukszová K., Metelková S.
květen 2022	Výchovně vzdělávací seminář Terežín	Wiedemanová H., Šprinz P.

<b>Přírodovědná sekce</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Předmět/zodpovídá</b>
říjen - listopad 2022	Mladý chemik – školní kolo 8. a 9. ročník	Štěpánková I.
říjen - březen 2022	Fyzikální olympiáda - školní kolo 8. a 9. ročník	Brožovičová I.
listopad 2021	ZOO Ostrava - Soutěž mladých zoologů 6. - 9. roč.	Petlachová V.
leden - březen 2022	Zeměpisná olympiáda 6. - 9. ročník	Janková R.
únor 2022	Archimediáda 7. ročník	Brožovičová I.
únor - březen 2022	Chemická olympiáda – školní a okresní kolo 8. a 9. ročník	Štěpánková I.
březen 2022	ZOO Ostrava - Velká cena ZOO 6. - 9. roč.	Petlachová V.
duben 2022	Čína – říše za velkou zdí – dokument	Janková R.
duben 2022	Ekologická soutěž Bruntál	Janková R.
8. 4. 2022	Projektový den Fysis	Kopeček M.
květen 2022	VVPP Praha 9. ročník	Šprinz P.
květen 2022	Exkurze Dlouhé Stráně	Brožovičová I.
červen 2022	Exkurze Vysoká pec Ostrava + Dětmárovice	Brožovičová I.

<b>Sekce pohybu a zdraví</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Zodpovídá</b>
16. 12. 2021	Vánoční turnaj v míčových hrách 6. - 9. ročník	Veselková M.
24. - 29. 1. 2022	Lyžařský kurz	Kopeček M.
leden 2022	akce Žákovského parlamentu	Šprinz P.
26. - 30. 4. 2022	Volejbalový turnaj 7. - 9. tříd	Kopeček M.
květen 2022	Školní kolo atletiky 6. - 9. ročník	Petrskovský V.
16. 6. 2022	Minivolejbal 1. - 4. třídy	Kopeček M.

<b>Preventivní program a poradenské centrum školy</b>		
<b>název preventivní akce</b>	<b>cílová skupina</b>	<b>Realizátor</b>
Spolu to zvládneme	1. a 9. třídy	ZSJM Krnov
Adaptační program	6. třídy	ZSJM Krnov
Kyberšikana má červenou 2020	5., 6. třídy, pedagogové, rodiče	Rizika internetu a komunikačních technologií, z.s. Ostrava
Dopravní výchova	4. třídy	TU, SVČ Méda Krnov
Nebezpečí internetu	7. třídy	Policie ČR
Jsi on-line I.	3. a 4. třídy	MP Education
Jsi on-line II.	8. třídy	MP Education
Vlastní bezpečí	2. a 3. třídy	Policie ČR
Šikana	4. třídy	Policie ČR
Právní odpovědnost	8. třídy	Policie ČR
Čas proměn	7. třídy	MP Education
Na prahu mužnosti	9. třídy	MP Education
HIV	9. třídy	MP Education
Hasík	2. a 6. třídy	HZS Krnov

<b>Jazyková sekce</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Předmět/zodpovídá</b>
říjen	Halloween (3.- 5. třídy)	J. Vlachová
prosinec	Recitace v ruském jazyce	K. Lukszová
prosinec	Školní akademie	L. Křehlík
leden	Olympiáda v anglickém jazyce - školní kolo	A. Hlaváčová
únor	Týden s rodilým mluvčím	I. Došlíková
únor	Olympiáda v anglickém jazyce - okresní kolo	A. Hlaváčová
Únor	Olympiáda v ruském jazyce	M. Bártová
březen	Desetiboj v anglickém jazyce (7. ročník)- školní kolo	I. Došlíková
březen	Mezinárodní jazykové zkoušky Cambridge	A. Hlaváčová
březen	Olympiáda v německém jazyce	A. Bartoníčková
březen	Soutěž dvojic KUFR (1. stupeň)	J. Vlachová
duben	Desetiboj v anglickém jazyce (7. ročník)- okresní kolo	A. Hlaváčová
květen	Pětiboj v ruském jazyce	R. Janková
květen	Pětiboj v německém jazyce	R. Sekaninová
červen	The King/queen of vocabulary-6. ročník	L. Křehlík
červen	Devátáci za katedrou	J. Vlachová
červen	Kahoot - německý jazyk (8. - 9. ročník)	S. Sigmundová
červen	Kahoot - anglický jazyk (3. - 9. ročník)	A. Hlaváčová

<b>Sekce 1.-2. tříd</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Hlavní organizátor</b>
září	Adaptační den 1. tříd	Nevídalová E.
září	Pasování na čtenáře 2. třídy	třídní učitelky
říjen	Beseda s policistou – bezpečnost dětí	Matějková J.
říjen	Seznámení s knihovnou 1. třídy	třídní učitelky
listopad	Pěvecká soutěž	Mrkvanová M.
prosinec	Výtvarná soutěž – Pohádkový strom	Jiroušková M.
prosinec	Akce s partnerskou třídou	třídní učitelé
březen	Recitační soutěž	Matějková J.
březen	Noc s Andersenem	Jiroušková M.
duben	Výtvarná soutěž	Jiroušková M.
duben	Zápis do 1. tříd	Zdráhalová J.
květen	Atletika 1. - 2. třídy	Rudolfová I.
červen	Den dětí	třídní učitelky
červen	Akce s partnerskou třídou	třídní učitelky
červen	Školní výlety	třídní učitelky

<b>Sekce 3.-5. tříd</b>		
<b>Termín (měsíc)</b>	<b>Název akce</b>	<b>Hlavní organizátor</b>
říjen	Halloween 3. - 4. ročník	Nováková K. a Nováková V.
říjen	Halloween 5. ročník	třídní učitelky
říjen	Matematická olympiáda	učitelé 5. ročníků
listopad	Pěvecká soutěž	Galušková M. a Nováková K.
listopad	Výtvarná soutěž	
listopad	Divadlo Opava	Štechová H.
listopad	Planetárium	třídní učitelky
prosinec	Vánoční dílny	třídní učitelé
prosinec	Mikuláš	třídní učitelé
prosinec	Kino	třídní učitelé
prosinec	Knihovna – vánoční zvyky	třídní učitelé
leden	Matematická olympiáda	třídní učitelé
únor	Recitační soutěž 3. - 5. ročník	Galušková M.
březen	Recitační soutěž – okrskové kolo	Galušková M.
březen	Noc s Andersenem	Nováková V.
březen	Klokán – matematická soutěž	učitelé M
březen	Výtvarná soutěž – měsíc knihy	učitelé Vv
březen	Knihovna – Velikonoční zvyky	třídní učitelé
duben	Čarodějnický rej	třídní učitelé
duben	Štafeta - okres	Franková J.
duben	Dopravní soutěž	Štechová H.
duben	Modroběh	Dlabajová A., Okapalová L.
duben	Pangea – matematická soutěž	učitelé M
květen	OVOV	Klečka M.
květen	Čokoládová tretra	Franková J.
květen	Atletika	Franková J.
květen	Branný závod	Franková J.
květen	Mc Donald's Cup	Škůrek Z.
červen	Dětský den	třídní učitelé
červen	Anglický desetiboj	učitelé angličtiny

# X. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Učební plán ŠVP „Škola pro všechny“ verze k 31. 8. 2011

vzdělávací obor	1. stupeň									2. stupeň					
	1. - 5. ročník									6. - 9. ročník					
	1.	2.	3.	4.	5.	celkem	dispo	min.	6.	7.	8.	9.	celkem	dispo	min.
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>															
Český jazyk (ČJ)	9	10	9	7	7	42	7	35	5	5	5	4	19	4	15
Anglický jazyk (AJ)			3	3	3	9		9	4	4	3	3	14	2	12
Druhý jazyk (AJ, RJ)									0	0	3	3	6	0	6
<b>Matematika a její aplikace</b>															
Matematika (M)	4	5	5	5	5	24	4	20	5	5	5	4	19	4	15
<b>Informační a komunikační technologie</b>															
Informatika (Inf)					1	1		1	1	0	1	1	4	3	2
<b>Člověk a jeho svět</b>															
Prvouka (Prv)	2	2	3												
Vlastivěda (VL)				2	2	15	3	12							
Přírodověda (Př)				2	2										
<b>Člověk a společnost</b>															
Dějepis (D)						0		0	2	2	2	2	12	1	11
Občanská výchova (OV)									1	1	1	1			
<b>Člověk a příroda</b>															
Fyzika (F)									1	2	2	1			
Chemie (CH)						0		0	0	1	1		22	1	21
Přírodopis (Př)									2	2	2	1			
Zeměpis (Z)									2	2	1	2			
<b>Umění a kultura</b>															
Hudební výchova (HV)	1	1	1	1	1	12		12	1	1	1	1	10	0	10
Výtvarná výchova (VV)	1	1	1	2	2				2	2	1	1			
<b>Člověk a zdraví</b>															
Tělesná výchova (TV)	2	2	2	2	2	10		10	2	2	2	2	10	0	10
Rodinná výchova (RV)									0	1	1				
<b>Člověk a práce</b>															
Praktické činnosti (Pč)	1	1	1	1	1				1	1	0	0			
Volba povolání (VP)						5		5				1	3	0	3
<b>Základní nabídka:</b>															
	20	22	25	25	26	118	14	104	27	28	27	26	119	21	98
<b>Povinně volitelné předměty:</b>															
								0	0	0	1	2	3	3	0
<b>Dotace celkem:</b>															
	20	22	25	25	26	118	14	118	29	30	32	31	122	24	122
<b>Dispomobilní hodiny:</b>															
	2	4	3	3	2	14	14	14	3	5	7	9	24	24	24
Dotace hodin podle RVP	18	18	22	22	22	118		28	28	30	30	122			
	22	22	26	26	26	26		30	30	32	32	32			

Povinně volitelné předměty:				
	<i>možnost výběru hodin:</i>		8.	9.
PVP Chemická seminář			1	
PVP Technické činnosti			1	
PVP Vedení domácnosti			1	
PVP Sportovní a pohybové aktivity			1	
PVP Chemická praktika				1
PVP Fyzikální praktika				1
PVP Konverzace z JA				1
PVP Literárně dramatická výchova				1
PVP Technické činnosti				1
PVP Vedení domácnosti				1
PVP Sportovní a pohybové aktivity				1
PVP Seminář z JČ				1
PVP seminář z M				1

Nepovinně volitelné předměty:						
	<i>možnost výběru hodin:</i>		1.	7.	8.	9.
NVP Druhý jazyk (JR, JN)				2	1	1
NVP Chemická praktika					1	1
NVP Fyzikální praktika					1	1
NVP Seminář matematika						1
NVP Seminář jazyk český						1
NVP Šachy	1					



## **XI. Volitelné předměty**

### **A. Povinně volitelné předměty**

<b>Třída</b>	<b>název předmětu</b>	<b>vyučující</b>
<b>8. A</b>	Chemická praktika	Štěpánková I.
<b>8. B</b>	Chemická praktika	Štěpánková I.
<b>8. C</b>	Chemická praktika	Štěpánková I.
<b>9. ABC</b>	Konverzace z jazyka anglického	Sekaninová R.
<b>9. ABC</b>	Sportovní a pohybové hry	Veselková M.
<b>9. A</b>	Seminář z matematiky	Mylková M.
<b>9. B</b>	Seminář z matematiky	Veselková M.
<b>9. B,C</b>	Seminář z matematiky	Veselková M.
<b>9. C</b>	Seminář z matematiky	Veselková M.
<b>9. A</b>	Seminář z jazyka českého	Metelková S.
<b>9. B</b>	Seminář z jazyka českého	Metelková S.
<b>9. C</b>	Seminář z jazyka českého	Lukszová K.
<b>9.ABC</b>	Vedení domácností	Wiedemanová H.

### **B. Nepovinně volitelné předměty**

<b>Třída</b>	<b>název předmětu</b>	<b>vyučující</b>

### C. Kroužky

<b>Kroužek</b>	<b>třída</b>	<b>vedoucí</b>
Angličtina pro nejmenší I.	1.	Kateřina Nováková
Angličtina pro nejmenší II.	1.	Nikoleta Romanidu
Angličtina hrou	2.- 3.	Alena Dlabajová
Badminton	5.-9.	Martin Klečka
Stolní tenis	3.-9.	Zdeněk Welna
Pěvecký sbor I.	1.-2.	Martina Mrkvanová, Petra Kořístková
Pěvecký sbor II.	3.-5.	Martina Mrkvanová, Petra Kořístková
Soubor alternativní hudby (SAH)	4.-9.	Martin Kopeček
Novinářský kroužek	2. st.	Kamila Lukzsová
Šachy pro prvňáky	1.	Kateřina Nováková
Šachy pro druháky	2.	Martin Klečka
Šachy pro třetíáky	3.	Karel Handlíř
Sálová kopaná	1.-5.	Zdeněk Škůrek, Martin Klečka
Pohybové hry I.	1.	Iva Wiesnerová
Pohybové hry II.	2.-3.	Lenka Okapalová
Vaření	2.-4.	Ludmila Bokischová
Vybíjená	2.-5.	Marcela Jančíčková, Pavel Křiva
Badatelský klub	2.-5.	Pavel Křiva
Klub deskových her	2.-5.	Iva Wiesnerová
Matematický klub	3.-5.	Eva Nevídalová, Markéta Mylková
Konverzace s rodilým mluvčím	6.-9.	Alice Hlaváčová
Školní parlament II.	6.-9.	Hana Wiedemanová, Pavel Šprinz

## **XII. Školní družina**

### **A. Provoz ŠD**

Pondělí - pátek      Ranní provoz:      06.00 - 07.50 hod.  
Odpolední provoz:    11.30 - 16.30 hod.

#### **1. Obsazení oddělení**

<b>Oddělení</b>	<b>vychovatelka</b>	<b>Umístění</b>	<b>Třída</b>	<b>žáků</b>
<b>1. oddělení</b>	B. Šrubařová	Pav B    111 B	2. B, 5.BC	26
<b>2. oddělení</b>	L. Bokischová	Pav B    209 B	1.B, 2.A	26
<b>3. oddělení</b>	P. Křiva /+AP/	Pav B    204 B	4.ABC	30
<b>4. oddělení</b>	L. Okapalová	Pav B    108 B	2.C, 3.C	30
<b>5. oddělení</b>	I. Wiesnerová	Pav B    208 B	1.A, 2.A	26
<b>6. oddělení</b>	M. Jančíčková	Pav B    205 B	1.C, 2.A	27
<b>7. oddělení</b>	H. Tabachová S. Olejková	Pav B    203 B	3.A, 3.B	26

### **B. Režim**

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnicí školy – Řádem školní družiny a základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vedoucí vychovatelka vedení školy do týdenního plánu práce.
3. Míra přímé výchovné práce činí u vychovatelek 28 hodin, u vedoucí vychovatelky 23 hodin týdně.

### **C. Denní rozvrh**

06.00 - 07.50      výchovná činnost rekreační a tělovýchovná  
11.30 - 13.30      hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost  
13.30 - 14.30      vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost  
14.30 - 15.00      příprava do vyučování (individuálně a dle zájmu rodičů)  
15.00 - 16.30      zájmová činnost, postupný odchod dětí

## **XIII. Termíny svátků a významných dnů**

### **A. Státní svátky**

- 1. leden Den obnovy samostatného českého státu
- 8. květen Den vítězství
- 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
- 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa
- 28. září Den české státnosti
- 28. říjen Den vzniku samostatného československého státu
- 17. listopad Den boje za svobodu a demokracii

### **B. Ostatní svátky**

- 1. leden Nový rok
- 2. duben Velký pátek
- 5. duben Velikonoční pondělí
- 1. květen Svátek práce
- 24. prosinec Štědrý den
- 25. prosinec 1. svátek vánoční
- 26. prosinec 2. svátek vánoční

### **C. Významné dny ČR**

- 16. leden Den památky Jana Palacha
- 27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
- 8. březen Mezinárodní den žen
- 12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
- 7. duben Den vzdělanosti
- 5. květen Květnové povstání českého lidu
- 15. květen Den rodin
- 10. červen Vyhlazení obce Lidice
- 27. červen Den památky obětí komunistického režimu
- 11. listopad Den válečných veteránů

## **XIV. Počty žáků 2021/2022**

třída	průměr	celkem	hoši	dívky
1. A		23	10	13
1. B		22	15	7
1. C		21+1	11	10+1
<b>I. ročník</b>	<b>22,7</b>	<b>66+1</b>	<b>36</b>	<b>30+1</b>
2. A		23	7	16
2. B		21	9	12
2. C		20+1	6	14+1
<b>II. ročník</b>	<b>21,6</b>	<b>64+1</b>	<b>22</b>	<b>42+1</b>
3. A		18	5	12
3. B		18	10	9
3. C		17+1	8	9+1
<b>III. ročník</b>	<b>17,3</b>	<b>53+1</b>	<b>23</b>	<b>30+1</b>
4. A		21	12	10
4. B		21	12	10
4. C		26+1	10+1	15
<b>IV. ročník</b>	<b>23</b>	<b>59+1</b>	<b>34+1</b>	<b>25</b>
5. A		25	14	11
5. B		24	10	14
5. C		21+1	12+1	9
<b>V. ročník</b>	<b>23</b>	<b>70+1</b>	<b>36+1</b>	<b>34</b>
<b>I.-V. ročník</b>	<b>21,5</b>	<b>312+5</b>	<b>151+2</b>	<b>161+3</b>
6. A		23+1	14+1	9
6. B		22+1	11	11+1
6. C		23+2	11	12+2
<b>VI. ročník</b>	<b>22,7</b>	<b>68+4</b>	36+1	32+3
7. A		24	10	14
7. B		24+1	14	10+1
7. C		24	14	10
<b>VII. ročník</b>	<b>24</b>	<b>72+1</b>	38	34+1
8. A		23+1	13	10+1
8. B		29	17	12
8. C		24	12	12
<b>VIII. ročník</b>	<b>25,3</b>	<b>76+1</b>	42	34+1
9. A		25	10	15
9. B		23	12	11
9. C		24	9	15
<b>IX. ročník</b>	<b>24</b>	<b>72</b>	31	41
<b>VI.-IX. ročník</b>	<b>24,0</b>	<b>288+6</b>	<b>147+1</b>	<b>141+5</b>
<b>Celkem:</b>	<b>23,1</b>	<b>600+11</b>	298+3	302+8
		<b>611</b>		

V Krnově 30. 9. 2021

Karel Handlíř, ředitel školy