

PLÁN PRÁCE ŠKOLY

školní rok 2022/2023



V Krnově dne 30. září 2022

<u>OBSAH</u>	strana
I. Plán práce	3
II. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění	8
III. Organizační schéma řízení školy	10
IV. Funkce a dlouhodobé úkoly	11
V. Další vzdělávání pedagogických pracovníků	12
VI. Plán osobního rozvoje	12
VII. Propagace práce školy	13
VIII. Výuka cizích jazyků	13
IX. Metodické sekce	16
X. Školní vzdělávací program	22
XI. Volitelné předměty, kroužky	24
XII. Školní družina	26
XIII. Státní svátky	27
XIV. Počty žáků 2022/2023	28

I. Plán práce

A. Oblast výchovně vzdělávacího procesu

Rozvíjet osobnost žáka takovým způsobem, aby mohl samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, spolupracovat na řešení úkolů s ostatními lidmi a aktivně přistupovat k osobnímu rozvoji. Vést žáka k odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci, a rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat při tom i rozvoj nadaných žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti a utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury, sportu a společenského života

Dílčí zaměření:

1. V průběhu září a října se soustředit na socializaci žáků a spoluvytvářet jednoduchá a jasná pravidla soužití. Zvláštní zřetel věnovat integraci ukrajinských žáků.
2. Průběžně rozvíjet dovednosti spojené s ICT gramotností a formativním přístupem tak, aby žáci byli schopni pracovat v různých formách organizace.
3. Pokračovat s výukou matematiky podle metody prof. Hejného na obou stupních školy. Vytvořit systém měřitelné kontroly výstupů a srovnání výsledků výuky. Vytvořit systém, který při zachování metody podpoří zrychlení základních numerických operací.
4. Rozvíjet čtenářskou a kritickou gramotnost prostřednictvím dílen čtení min. 1x týdně a postupným zaváděním dílen psaní v hodinách jazyka českého.
5. Postupně, cíleně a promyšleně zavádět metody RWCT ve všech předmětech, s důrazem na respektování principů konstruktivistického přístupu k výuce obsaženého v modelu E-U-R. Navázat na genetickou metodu čtení v prvních a druhých třídách cíleným využitím metod RWCT v dalších ročnících napříč všemi předměty.
6. Při výuce anglického jazyka zvýšit kontakt žáků s rodilými mluvčími (týden angličtiny s rodilými mluvčími, pravidelné konverzace s rodilými mluvčími, anglické divadlo), procvičování slovní zásoby formou e-learningu (Quizlet).
7. Zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení, klasifikační řád školy využívat jako motivační prvek ve vzdělávání, jasně informovat žáky o kritériích hodnocení.
8. Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na jejich přístupu, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností a na morálně volných vlastnostech.
9. Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva. Bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti. K této činnosti maximálně využít podpůrná opatření a podpůrné programy školy (speciálně pedagogická podpora, podpora nadaných žáků, doučování).
10. Rozvíjet a motivovat žáky pro aktivní zájmovou a volnočasovou činnost.
11. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků všech žáků. Důležitá je samostatná příprava na jednotlivé hodiny a udržování pořádku v lavicích, ve třídách, na chodbách, v šatnách a na přilehlých pozemcích školy.
12. Vytvářet prostor pro využívání různých učebních stylů a aktivního přístupu k vzdělávacímu procesu.
13. Budovat bezpečné a pozitivně laděné klima školy. A to zejména:
 - a) Klást důraz na etickou výchovu a zdůrazňovat demokratické principy uvnitř třídních kolektivů a ve vyučovacích hodinách.
 - b) Vytvořit pravidla chování v kooperaci s žáky. Postupovat nejdříve na třídní a později na školní úrovni.

- c) Věnovat pozornost estetice výzdoby kmenových tříd. Přitom využít aktuální výstupy vzdělávání (projekty, aktuality, referáty, výtvarné práce, výsledky práce PC...).
 - d) Respektovat jedinečnost, individualitu, budovat partnerské vztahy mezi samotnými žáky, mezi žáky a učiteli. Cíleně je vytvářet také mezi učiteli a rodiči.
14. Zaměřit se na práci s talentovanými žáky takovým způsobem, aby měli dostatek podnětů a atraktivních pobídek, využívali tempo práce, které je pro ně běžné a zapojovali se do procesu učení.
 15. Vytvářet podmínky pro minimalizaci znevýhodnění ve vzdělávacím procesu skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Zde je důležité:
 - o Podpůrnými opatřeními snižovat znevýhodnění žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním. Spolupracovat se speciálním pedagogem, školním psychologem, výchovnou poradkyní, doučovacími kluby, PPP a SPC.
 - o Věnovat zvýšenou pozornost sociálně a kulturně znevýhodněným žákům, prostřednictvím podpůrných opatření snižovat jejich znevýhodnění. Spolupracovat se speciálním pedagogem, sociálním pedagogem, asistentem pedagoga, psychologem a s doučovacími kluby.
 16. Evidovat znevýhodněné žáky a nadané žáky. Kontrolovat, zda jsou o problémech a potřebách žáků informováni všichni jejich vyučující. Problematiku znevýhodnění zařazovat pravidelně na pořad čtvrtěčních sdílení. Speciální pedagog bude evidovat všechny tyto žáky a sledovat účinnost podpůrných opatření a zajišťovat následná vyšetření.
 17. Důsledně monitorovat, řešit a předcházet sociálně patologickým jevům. Vyvíjet spolupráci mezi třídním učitelem, vyučujícími, poradenským centrem (výchovná poradkyně, preventista sociálně patologických jevů, školní psycholog, sociální pedagog a speciální pedagog), rodiči, SVP Krnov, PPP Bruntál, kurátorkou OSPODu a Policií ČR.
 18. Zvyšovat efektivitu práce s prostředky ICT, v přípravě pedagogů na vzdělávací proces, při samostatném vzdělávání i při následné domácí přípravě žáků, zaměřit se na zařazování tvořivých, konstruktivisticky zaměřených metod práce s ICT.
 19. Dále zkvalitnit práci Žákovského parlamentu a pracovat na funkční a organizační podobě a kompetencích dle projektu „Respektující žakovské parlamenty“.
 20. Využívat v 6. třídách pravidelně každé pondělí a v ostatních třídách min. 1x za 14 dní „Domečky“ jako výchovně vzdělávací iniciativy zaměřené na rozvoj OSV a VDO. Věnovat pozornost interním třídním projektům různého zaměření.
 21. Zaměřit se na zdravé sezení a využití výškově nastavitelného nábytku, zařazování pohybových chvil do vyučovacích hodin, organizací kurzů lyžování, plavání a bruslení.
 21. Rozlišovat hodnocení a klasifikaci chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků a postihovat důsledně a jednotně kázeňské přestupky. Využívat k tomu celou hodnotící stupnici a důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a klasifikace chování využívat maximálně spolupráci s rodiči, policií a odborem sociální péče obecního úřadu.
 22. Soustavně usilovat o dosahování optimálních výchovně vzdělávacích výsledků. Pro tento úkol využívat efektivní formy práce a širokou škálu vyučovacích metod, pozitivní motivaci, vnitřní srovnávací systém a mít na zřeteli „*Jaký dopad má ta která činnost na učení žáka?*“

B. Oblast personální

1. V rámci DVPP a interních vzdělávacích programů se zaměřit na rozšiřování profesních dovedností pedagogických pracovníků v těchto oblastech:
 - a) Rozvíjet metody spolupráce zaměřené na společném plánování, realizaci a reflexi výuky s využitím profesních rozhovorů.
 - b) Rozvoj dovedností zaměřených na čtenářskou a kritickou gramotnost v programu RWCT, spojenou s principy konstruktivistického učení.
 - c) Rozvoj dovedností při práci v prostředích metody VOBS prof. Hejného.
 - d) Podpora rozvoje a aplikace dílen čtení a dílen psaní v JČ ve všech ročnících.
 - e) Smysluplné zapojení ICT do výuky, aktivní práce žáků s vybranými aplikacemi a kancelářským SW ve všech předmětech.
 - f) Rozšiřování rejstříku podpůrných opatření a práce s Plánem pedagogické podpory.
 - g) Poskytovat odbornou a metodickou pomoc pedagogům prostřednictvím kolegiální podpory a vzájemného sdílení, nabídkou DVPP na výše uvedené oblasti a vybavováním odborné knihovny. Vytvořit prostor pro pravidelná jednání metodických sekcí a předmětových komisí na škole, na výjezdních a inspirujících akcích.
 - h) Podporovat zavádění formativního hodnocení.
 - i) Zapojit pedagogy do procesu strategického plánování.

C. Oblast řízení a organizace

1. Dbát na funkční práci metodických sekcí, jejich organizační podobu a náplň, ve které se budou řešit otázky metodické, předmětové, průřezové a organizační ve vztahu k ŠVP i vedení školy (viz Metodické sekce).
2. Provádět pravidelně a) pracovní porady vedení (každý týden), b) pracovní porady poradenského centra (1x měsíčně), c) provozní porady (1x měsíčně), d) pedagogické rady (3x ročně), pracovní rozvojové pohovory se zaměstnanci (1x ročně)
3. Spolupracovat se Školskou radou na koncepčním rozvoji školy.
4. Čtvrtek využívat jako úřední den (sdílení, porady, konzultace).
5. Uspořádat třídní a konzultační schůzky (viz dále).
6. Hospitační a kontrolní činnost bude vedena především formou mentorského náslehu a rozhovoru. Pedagogové budou vedeni k tomu, aby sami zadávali okruhy a témata, která jsou důležitá pro jejich profesní a osobní rozvoj.
7. V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy a propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale také přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu. Důležité je hledat nové formy práce a propagovat svoji činnost na veřejnosti.
8. Zajišťovat průběžné vzdělávání a metodickou podporu pedagogů, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se SVP a žáků nadaných s využitím podpůrných opatření.
9. Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem a metod práce a efektivní využívání prostředků ICT při vyučování.
10. Kontrolní činnost zaměřená na provozní zaměstnance v oblastech BOZP, pořádek, správnost účtování a zařazování účelových znaků při zúčtování.

11. Systematicky budovat školní poradenské pracoviště ve složení: výchovný poradce, školní psycholog, školní metodik prevence, speciální pedagogové, sociální pedagogové.
12. Poradenské služby školy zaměřit na poskytování podpůrných opatření a využívání interního katalogu podpůrných opatření 1. stupně, sledovat a vyhodnocovat jeho účinnost.

D. Oblast informační

1. Nadále posilovat vnitřní informační systém:

- a) Každý zaměstnanec má přístup k služebnímu e-mailu a internetu.
- b) Provozovat a pravidelně aktualizovat webové stránky školy.
- c) Aktualizovat síť informačních nástěnek ve škole a sborovně.
- d) Podporovat systém sdílených dokumentů (Google Disk a Kalendáře).
- e) Pravidelně vést evidenci v EduPage v modulu agenda, třídní kniha, známky, plány a přípravy.
- f) Aktualizovat rozvrhy a suplování v EduPage.

2. Nadále posilovat vnější informační systém:

- a) Pravidelnou aktualizací webových stránek školy na adrese www.zsjnkrnov.cz, školního Facebooku na adrese <https://www.facebook.com/zsjnkrnov/>, školního YouTube kanálu https://www.youtube.com/channel/UCXdLY_fV5iZtwe_ZX14Hw2w a školního instagramu <https://www.instagram.com/zsjnkrnov/>
- b) Vytvořit na webu úřední desku s vyhledáváním základních informací a termíny zveřejnění.
- c) Pravidelnou informovanost o prospěchu a kritériích hodnocení v prostředí EduPage, v případě alternativních způsobů hodnocení (prvky formativního hodnocení) projednat s rodiči.
- d) Podporovat prezentaci v tisku a médiích.
- e) Přístup žáků k e-learningovým modulům školy EduPage.
- f) Přístup žáků do elektronického portfolia na Google Disk.
- g) Organizovat otevřené hodiny, sobotní školu a workshopy pro rodiče.
- h) Ve spolupráci s Klubem rodičů organizovat tématické kavárny pro rodiče a veřejnost.

E. Oblast materiálně–technického vybavení

1. Ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat na projekční přípravě jídelny včetně dopravní situace kolem školy.
2. V rámci programu IROP podat projekt na modernizaci sportovního povrchu školního hřiště.
3. Ve spolupráci se zřizovatelem hledat ideální způsob klimatizování učeben ve 3. podlaží.
4. Postupná renovace podlah (broušení a nános ochranné vrstvy) dle možností rozpočtu.
5. Postupná výměna svítidel ve škole za led svítidla (zvýšení světelností a snížení nákladů).
6. Průběžné rozšiřování iPadů a Chromebooků pro žáky ideálně na stav 350 ks, aby mohlo být 12 zařízení v každé třídě.

F. Zdravý životní styl

1. Budovat bezpečné, ekologické a estetické prostředí školy a jejího okolí.
2. Pořádat plavecký, lyžařský výcvik, kurz bruslení a při výletech zařazovat turistiku.
3. Spolupracovat se SVČ Méďa, ZUŠ a TJ (Orca, VOSO a další) na nabídce volnočasových aktivit pro žáky školy.
4. Pokračovat v programu Školní mléko a ovoce do škol.
5. Udržet počet sportovních soutěží pro žáky školy a provázat je s výukou v TV.

G. Bezpečnost a ochrana zdraví

1. Pravidelně vyhodnocovat podmínky BOZP (kontroly, porady, metodické sekce).
2. Sledovat a provádět opatření pro odstranění příčin úrazovosti žáků.
3. Pedagogové, a zvláště pak třídní učitelé, odpovídají za prokazatelné seznámení žáků s bezpečnostními předpisy, školním řádem a řády učeben (zápis do TK).
4. Vést žáky k odpovědnosti za bezpečné prostředí a činnosti ve výuce i o přestávce, komunikovat s nimi dopady jejich chování na bezpečnost v rámci domečků nebo společných sdílení.
5. Proškolení žáky na začátku školního roku a v případě potřeby provést proškolení průběžné.
6. Zaměstnanci školy musí být alespoň 1x za 2 roky proškoleni k BOZP, PO a PP.
7. Uskutečnit pravidelné prověrky BOZP a realizovat preventivní kontrolu dokumentace BOZP a PO
8. Zajistit v termínech revize a kontroly budovy odborně způsobilou osobou.
9. Kontrola pravidelných periodických prohlídek u smluvního lékaře.

II. Plán porad, konzultací, organizace školního roku a zvonění

A. Pracovní porady

metodické sekce a předmětové komise: schůzky min. 1x za měsíc, ve čtvrtek

pracovní porady: čtvrtek (dle potřeby minimalizovat čas, upřednostnit informace pomocí sdílených dokumentů)

úřední den: čtvrtek od 14.00 – 16.00

Provozní doba školy je denně od 6.00 do 17.00 hodin.

Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, pololetní prázdniny, rovněž na dobu schůzí a porad. Nahrazování dovolené pedagogických pracovníků během hlavních prázdnin není z provozních důvodů možné a zaměstnanci mohou ve výjimečném případě čerpat neplacené nebo náhradní volno.

B. Pedagogické rady

I.	Pedagogická rada	26. 8. 2022
II.	Klasifikační porada 1. čtvrtletí	10. 11. 2022
III.	Klasifikační porada 1. pololetí	19. 1. 2023
IV.	Klasifikační porada 3. čtvrtletí	6. 4. 2023
V.	Klasifikační porada 2. pololetí	22. 6. 2023

C. Informační a konzultační schůzky

- 6. 9. 2022 - od 15:30 (1. třídy) – informační schůzky
- 15. 9. 2022 - od 16:00 – informační schůzky (2.-9. třídy)
- 10. 11. 2022 - od 16:00 - konzultační schůzky prezenčně (registr. EduPage)
- 6. 4. 2023 - od 16:00 - konzultační schůzky prezenčně (registr. EduPage)

Konzultační schůzky budou vedeny individuálně ve formě **žák – rodič – učitel**. Na konzultační schůzky se rodič objednává prostřednictvím EduPage a schůzky mohou probíhat, v případě většího zájmu rodičů, ve více dnech po klasifikační poradě.

V případě epidemiologických opatření bude nabídnuta i možnost on-line schůzky prostřednictvím Google Meet.

Při trvalé neúčasti rodičů problémových žáků pozvou třídní učitelé tyto rodiče písemně na své konzultační hodiny a doporučí jim častější návštěvy a učitele, se kterými se mají rodiče setkávat. Minimální účast rodičů je 1x během školního roku. Nižší účast je možné přehlédnout u bezproblémových žáků (chování, prospěch). Třídní učitelé doporučují zákonnému zástupci návštěvu vyučujícího předmětu, ve kterém má žák výchovné nebo vzdělávací problémy. Třídní učitel si vede záznamy (podpisový arch) o návštěvách zákonných zástupců takovým způsobem, aby je mohl kdykoli doložit.

D. Konzultační hodiny

Každý vyučující má minimálně 1 den v měsíci konzultační hodiny v době, kterou projedná s rodiči na informační schůzce mimo sdílení a porady. Vyučující si zve konkrétní rodiče, aby s nimi projednal výchovně vzdělávací otázky.

Konzultace může probíhat také prostřednictvím Google Meet.

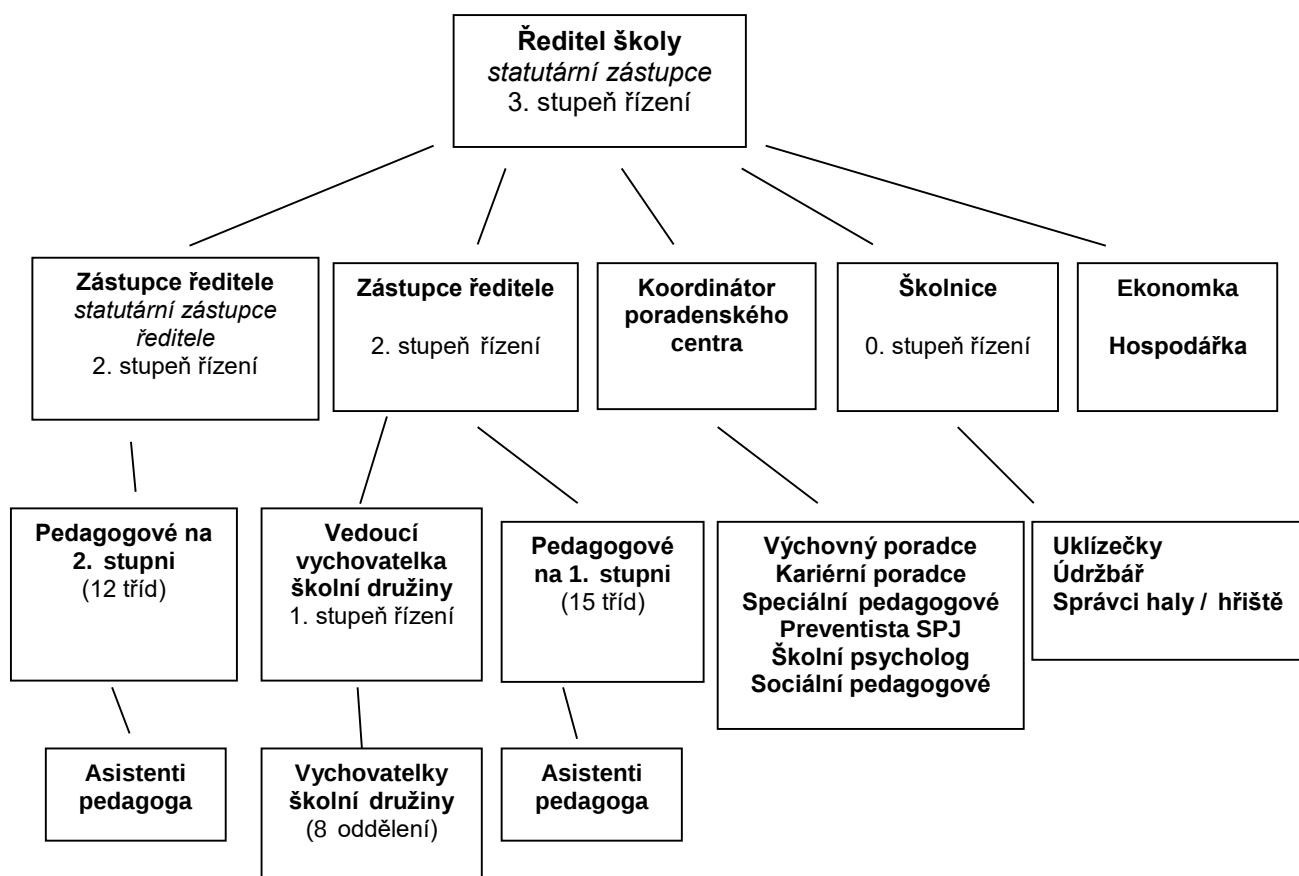
E. Organizace školního roku

Zahájení:	čtvrtek 1. září 2022
Den české státnosti:	středa 28. září 2022
Den vzniku ČSR:	pátek 28. října 2022
Podzimní prázdniny:	středa 26. října a čtvrtek 27. října 2022
Den boje za svobodu a demokracii:	čtvrtek 17. listopadu 2022
Vánoční prázdniny:	pátek 23. prosince 2022 – pondělí 2. ledna 2023 vyučování začne v úterý 3. ledna 2023
Ukončení vyučování v prvním pololetí	úterý 31. ledna 2023
Pololetní prázdniny:	pátek 3. února 2023
Jarní prázdniny:	pondělí 20. února – neděle 26. února 2023
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 6. dubna - pondělí 10. dubna 2023
Státní svátky:	pondělí 1. května 2023 a pondělí 8. května 2023
Ukončení vyučování v druhém pololetí	pátek 30. června 2023
Hlavní prázdniny:	sobota 1. července 2023 – neděle 3. září 2023
Období školního vyučování 2023/2024	začne v pondělí 4. září. 2023
Ředitelské volno:	

F. Časový plán vyučovacích hodin:

0. hod.	07.00 – 07.45
1. hod.	08.00 – 08.45
2. hod.	08.55 – 09.40
3. hod.	10.00 – 10.45
4. hod.	10.55 – 11.40
5. hod.	11.50 – 12.35
6. hod.	12.45 – 13.30
7. hod.	13.35 – 14.20
8. hod.	14.25 – 15.10

III. Organizační schéma řízení školy



IV. Funkce, dlouhodobé úkoly

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Úkoly</i>
Karel Handlíř	Ředitel školy
Eva Nevídalová	Zástupce ředitele – hlavní metodik 1. stupeň, praxe studentů PFOU
Hana Wiedemanová	Zástupce ředitele, - zástupce statutárního zástupce, koordinátor ŠVP, CKP pro žákovské parlamenty, žákovský parlament
Kamila Koukolová	Výchovný a kariérní poradce, metodik OV, koordinátor PT- Osobnostní výchovy 2. st.
Marcela Rychtová	Koordinátor PSPJ a drogové prevence, koordinátor PT- Multikulturní výchova 2. st. CKP ČG, metodik VV
Monika Veselková	Vedoucí sekce pohybu a zdraví, metodik TV
Petra Havlíčková	Speciální pedagog, koordinátor poradenského centra
Ondřej Piska	Správce sítě a ICT
Veronika Pazderová	Správce iPad, koordinátor ICT, metodik Inf, EduPage
Iva Brožovičová	Koordinátor matematické laboratoře, metodik F
Markéta Mylková	Vedoucí sekce M, F, Inf, metodik M, matematický klub
Romana Janková	Vedoucí přírodovědné sekce, metodik Z, koordinátor PT- Myšlení v globálních a evropských souvislostech 2. st.
Alice Hlaváčová	Vedoucí jazykové sekce
Jana Zdráhalová	Vedoucí sekce 1.–2. tříd, koordinátor PT - Osobnostní výchovy 1. st.
Kateřina Nováková	Vedoucí sekce 3.–5. tříd, metodik JA 3.-5. tříd, koordinátor PT-Multikulturní výchovy 1. st., šachy
Magdaléna Handlířová	metodik DČ a JČ, vedoucí CKP ČG
Silvie Metelková	Vedoucí humanitní sekce
Jana Vlachová	Správa učebnicového fondu 2. st. a učitelské knihovny
Irena Štěpánková	Metodik CH
Jana Matějková	Správa učebnicového fondu 1. st., metodik JČ 1.–2. třídy
Iva Rudolfová	správa knihovny 1. st., metodik TV 1.-3. tříd, koordinátor PT-Myšlení v glob. a evropských souvislostech 1. st.
Věra Petlachová	Metodik PŘ
Hana Kratochvílová	Metodik Prv
Martina Jiroušková	Metodik PČ a VV
Jana Franková	Metodik TV 1. st
Monika Galušková	Metodik JČ 3.-5., koordinátor PT - Výchova demokratického občana 1. st.
Zdeněk Škůrek	Metodik VI a PŘ 3.-5., koordinátor PT - Mediální výchova 1. st.
Kamila Lukszová	Koordinátor Mediální výchovy 2. st., novinářský kroužek
Martina Mrkvanová	Metodik HV
Lukáš Křehlík	Metodik JA 2. stupeň
Petr Studnička	Školní psycholog
Hana Štechová	Kulturní koordinátor
Kateřina Jonášová	Koordinátor EVVO 1.st.
Svatava Olejková	Speciální pedagog
Veronika Nováková	Speciální pedagog
Pavel Šprinz	Žákovský parlament
Martin Klečka	Sociální pedagog
Kamila Ščudlová	Sociální pedagog
Veronika Svobodová	Koordinátor doučovacího klubu K5

V. Další vzdělávání pedagogických zaměstnanců

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>vzdělávací akce</i>
zájemci	Pokračovací kurz MBTI
Mgr. Pavel Šprinz	Základní kurz RWCT
Mgr. Leona Kopcová	Základní kurz RWCT, letní škola matematiky H-mat
Mgr. Markéta Čeřeňová	Základní kurz RWCT
Mgr. Roman Sukač	Základní kurz RWCT
Mgr. Hana Wiedemanová	Provázející učitel - Učitel naživo
PŠU tým	3x dvoudenní školicí blok projektu PŠÚ+
zájemci	Práce s žáky MiND
zájemci	Formativní hodnocení
zájemci	Rozvoj čtenářské gramotnosti
zájemci	Rozvoj matematické gramotnosti
zájemci	Aktuální nabídka projektu Škola 4
zájemci	Letní škola iPadu

Realizace tohoto plánu bude záviset na rozpočtových možnostech, vzhledem ke skutečnosti, že prostředky na ONIV byly v roce 2022 výrazně kráceny. Část vzdělávání bude pokryto z prostředků OP JAK.

Vzhledem ke skutečnosti, že v minulých letech byla sborovna masivně podpořena vzděláváním v oblasti rozvoje matematické a čtenářské gramotnosti, zavádění společného vzdělávání a formativního hodnocení bude DVPP v dalším období zaměřeno na individuální potřeby jednotlivých pedagogů.

Větší důraz bude kladen na spolupráci, společné sdílení a přenos dobré praxe uvnitř školy.

VI. Plán osobního rozvoje

Příjmení, jméno	Aprobace	Funkce k 1. 9. 2022	Výhled do dalších let	Cílová kvalifikace
Ing. Říhová Pavlína	Ing.	Učitel TP	Učitel TP	DPS v programu Učitel naživo
Mgr. Markéta Čeřeňová	Mgr	Vychovatel, AP	Učitel JA	DPS SU Opava

VII. Propagace práce školy

- Pedagogičtí pracovníci budou na web školy umisťovat články, které se týkají komentářů k proběhlým akcím, zajímavým vyučovacím hodinám, pozvánkám na plánované akce atd.
- Zvlášť významné akce budou odesílány prostřednictvím redakční rady a vedení školy do redakcí Deníku-Regionu a do Krnovských listů.
- Informace vhodné zveřejnění postoupí vedení redakci www.krnov.cz.
- Výzdoba chodeb žákovskými pracemi.
- Výzdoba tříd žákovskými pracemi a učebními výstupy.
- Účast na soutěžích a veřejných vystoupeních.
- Propagace práce Žákovského parlamentu.
- Účast na konferencích a lektorská činnost vybraných pracovníků.
- Zápis do prvních tříd.
- Den otevřených dveří.
- Propagace žákovských výstupů na třídnických hodinách.
- Organizace otevřených hodin pro rodiče i odbornou veřejnost (např. Matematiky prof. Hejného).
- Kavárna pro rodiče na aktuální témata.

VIII. Výuka cizích jazyků

3. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 3. A	12	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 3. A	12	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 3. B	12	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 3. B	11	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 3. C	11	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 3. C	11	Hlaváčová Alice

4. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 4. A	9	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 4. A	10	Vlachová Jana
Anglický jazyk 4. B	9	Handlířová Magdaléna
Anglický jazyk 4. B	9	Sukač Roman
Anglický jazyk 4. C	10	Handlířová Magdaléna
Anglický jazyk 4. C	9	Sukač Roman

5.ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 5. A	11	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 5. A	11	Vlachová Jana
Anglický jazyk 5. B	11	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 5. B	12	Hlaváčová Alice
Anglický jazyk 5. C	13	Vlachová Jana
Anglický jazyk 5. C	12	Hlaváčová Alice

6. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 6. A	10	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 6. A	12	Ilona Došlíková Jordan
Anglický jazyk 6. B	12	Sukač Roman
Anglický jazyk 6. B	13	Bartoníčková Aneta
Anglický jazyk 6. C	12	Ilona Došlíková Jordan
Anglický jazyk 6. C	10	Sigmundová Simona

7. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 7. A	11	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 7. A	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 7. B	11	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 7. B	12	Sigmundová Simona
Anglický jazyk 7. C	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 7. C	12	Hlaváčová Alice

8. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 8. A	13	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 8. A	11	Sukač Roman
Anglický jazyk 8. B	13	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 8. B	11	Sukač Roman
Anglický jazyk 8. C	12	Vlachová Jana
Anglický jazyk 8. C	13	Hlaváčová Alice

9. ročník

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Anglický jazyk 9. A	13	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 9. A	10	Sukač Roman
Anglický jazyk 9. B	15	Došlíková Jordan Ilona
Anglický jazyk 9. B	14	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 9. C	13	Křehlík Lukáš
Anglický jazyk 9. C	14	Došlíková Jordan Ilona

Druhý jazyk

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk ruský 8. A	11	Bártová Monika
Jazyk německý 8. A	13	Lukszová Kamila
Jazyk ruský 8. B	11	Bártová Monika
Jazyk německý 8. B	13	Lukszová Kamila
Jazyk ruský 8. C	14	Janková Romana
Jazyk německý 8. C	11	Lukszová Kamila
Jazyk německý 9. A	11	Sigmundová Simona
Jazyk ruský 9. A	12	Lukszová Kamila
Jazyk německý 9. B	14	Sigmundová Simona
Jazyk ruský 9. B	14	Janková Romana
Jazyk německý 9. C	11	Sigmundová Simona
Jazyk ruský 9. C	15	Lukszová Kamila

Povinně volitelný předmět

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Konverzace z JA 9. ABC	11	Došlíková Jordan Ilona

Zájmový kroužek

Skupina / jazyk	Počet žáků	vyučující
Jazyk anglický 1. ABC	11	Vaňková Barbora
Jazyk anglický 1. ABC	11	Kubalová Kateřina
Jazyk anglický 2. ABC	20	Sigmundová Simona

IX. Metodické sekce

Metodické sekce	Vedoucí
Sekce 1.-2. tříd	Mgr. Jana Zdráhalová
Sekce 3.-5. tříd	Mgr. Kateřina Nováková
Sekce matematiky a informatiky	Mgr. Markéta Mylková
Sekce přírodních věd	Mgr. Romana Janková
Humanitní sekce	Mgr. Silvie Metelková
Jazyková sekce	Mgr. Alice Hlaváčová
Sekce pohybu a zdraví	Mgr. Monika Veselková

Metodické sekce sdružují učitele stejných nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

A. Úkoly metodických sekcí:

1. Řeší otázky jednotlivých oborů vzdělávání v závislosti na regionálních podmínkách.
2. Zpracovávají učební plány do jednotlivých předmětů a ročníků a navrhuji úpravy ŠVP.
3. Koordinují tematické a časové plány učiva povinných i nepovinných předmětů. Přitom hledí na uplatňování mezipředmětových vztahů a zařazování průřezových témat. Do výuky zařazují oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, etické výchovy, finanční gramotnosti, ochrany před násilím a prevence sociálně patologických jevů.
4. Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi a navrhuji opatření, při kterých vychází z částky ONIV přidělené jednotlivým metodickým sekcím.
5. Sledují nové poznatky k vyučovaným oborům a předmětům a zavádějí je do výuky.
6. Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod a didaktické techniky.
7. Plánují DVPP.
8. Navrhují a vyhodnocují kontrolní práce žáků a sestavují srovnávací testy.
9. Koordinují počet a obsah písemných prací žáků a sjednocují způsob klasifikace a hodnocení žáků.
10. Metodicky zajišťují a koordinují péči o nadané žáky, o žáky zdravotně znevýhodněné nebo postižené a žáky sociálně znevýhodněné.
11. Stanoví si formy vedení žakovských portfolií a předmětového portfolia pro učitele.
12. Vytvářejí plán školních soutěží, odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek a akcí.
13. Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce a tvorbu dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
14. Hledají v návaznosti na výsledky diagnostiky výstupu vzdělávacího procesu adekvátní řešení zaměřené na zkvalitnění vzdělávání.

B. Úkoly vedoucích vzdělávacích sekcí:

1. Koordinují činnost předmětových metodiků sekce.
2. Vytváří koncepci práce MS, zapracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
3. Vytváří plán MS a na schůzích MS jej vyhodnocují. Zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a sebehodnocení školy.
4. Zajišťují obousměrný přenos informací sekce – vedení školy.
5. Rozděluje a zadává úkoly členům sekce.
6. Zajišťují spolupráci mezi metodiky své sekce.
7. Dohlíží na metodickou podporu předmětových metodiků.
8. Předkládají vedení školy požadavky a návrhy vzešlé z jednání sekce.
9. Předkládají řediteli zápisy z jednání sekce a zprávy o činnosti.
10. Může organizovat vzorové hodiny, vzájemné hospitace a burzu nápadů.

C. Úkoly předmětových metodiků:

1. Zodpovídají za soulad předmětových výstupů osnov ŠVP a RVP ZV.
2. Zajišťují ročníkovou provázanost předmětu v rámci sekce.
3. Vytváří metodickou podporu pedagogům daného předmětu.
4. Koordinují činnosti pedagogů v daném předmětu s cílem zlepšit úroveň výuky.
5. Koordinují předmětové soutěže a projekty.
6. Dohlíží na jednotnost požadavků a hodnocení v daném předmětu.
7. Svolávají s dostatečným předstihem vyučující daného předmětu na schůzku.
8. Zajišťují ve spolupráci s vedoucím sekce hlášení schůzek a akcí do plánu práce.
9. Provádí a doporučují náslechy u vyučujících daného předmětu.
10. Vedou přehledný seznam didaktických pomůcek a materiálů ze sbírek určených k výuce předmětu.

D. Plán akcí vzdělávacích sekcí:

Sekce matematiky a informatiky		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět/zodpovídá
říjen 2022	Logická olympiáda 6.- 9. ročník - online, dobrovolné pro přihlášené žáky	Mylková M.
říjen 2022	Přijímačky nanečisto pro 9. ročník	sekce Humanitní (za matematiku Mylková M.)
září 2022 - květen 2023	Matematická olympiáda - 6.-9 ročník	Mylková M.
	9. ročník - konec školního kola leden/2023 ostatní - konec školního kola	
březen 2023	Matematický klokan	Nováková P.
duben 2023	Pangea - on-line, pro přihlášené	Mylková M.
únor-květen 2023	Pythagoriáda	Petlachová V.

Humanitní sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět/zodpovídá
říjen 2022	Přijímačky nanečisto pro 9. ročník	Metelková S., Rychtová M.
prosinec 2022	Olympiáda z JČ	Metelková S.
únor 2023	Školní kolo recitační soutěže	Handlířová M., Lukszová K.
duben 2023	Přijímačky nanečisto pro 8. ročník	Handlířová M., Petrskovský V.
17. - 19.květen 2023	Výchovně vzdělávací seminář Terezín	Wiedemanová H., Šprinz P.
21. - 26. květen 2023	Vzdělávací pobyt Praha	Šprinz P.

Přírodovědná sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět/zodpovídá
říjen - listopad 2022	Soutěž mladých zoologů - ZOO Ostrava	Př / Petlachová V.
říjen - listopad 2022	Mladý chemik (8. a 9. ročník)	CH / Štěpánková I.
prosinec - leden 2022/23	Chemická olympiáda (8. a 9. ročník)	CH / Štěpánková I.
leden - březen 2023	Zeměpisná olympiáda 6. - 9. ročník	Z / Janková R.
únor - duben 2023	Biologická olympiáda	Př / Štěpánková I.
březen - duben 2023	Velká cena ZOO Ostrava	Př / Petlachová

duben 2023	Tanzanie - divoké srdce Afriky	Z / Janková R.
duben 2023	Ekologická soutěž Bruntál	Z, PŘ / Janková R.
duben - květen 2023	Archimediáda	F / Brožovičová I.
duben - květen 2023	Fyzikální olympiáda	F / Brožovičová I.
květen 2023	Výchovně vzdělávací pobyt - Praha (8. a 9. roč.)	Z, D / Šprinz P.

Sekce pohybu a zdraví		
Termín (měsíc)	Název akce	Zodpovídá
19.10.2022	Přehazovaná 3.-4.třídy - okr. kolo	Kopeček M.
25.10.2022	Stolní tenis 8.-9.třídy - okr. kolo	Petrskovský V.
7.11.2022	Sportovní gymnastika 8.-9.třídy - okr. kolo	Koukolová K.
21.12.2022	Vánoční turnaj v míčových hrách 2.stupeň	Petrskovský V.
22.-27.1.2023	Lyžařský kurz	Kopeček M.
květen 2023	Školní kolo atletiky 2.stupeň	Veselková M.
červen 2023	Minivolejbal 1. - 4. třídy	Kopeček M.

Preventivní program a poradenské centrum školy		
název preventivní akce	cílová skupina	Realizátor
Spolu to zvládneme	1. a 9. třídy	ZSJN Krnov
Adaptační program	6. třídy	ZSJN Krnov
Kyberšikana má červenou 2020	5., 6. třídy, pedagogové, rodiče	Rizika internetu a komunikačních technologií, z.s. Ostrava
Dopravní výchova	4. třídy	TU, SVČ Méda Krnov
Nebezpečí internetu	7. třídy	Policie ČR
Jsi online I.	3. a 4. třídy	MP Education
Jsi online II.	8. třídy	MP Education
Vlastní bezpečí	2. a 3. třídy	Policie ČR
Šikana	4. třídy	Policie ČR
Právní odpovědnost	8. třídy	Policie ČR
Čas proměn	7. třídy	MP Education
Na prahu mužnosti	9. třídy	MP Education
HIV	9. třídy	MP Education
Hasík	2. a 6. třídy	HZS Krnov

Jazyková sekce		
Termín (měsíc)	Název akce	Předmět/zodpovídá
Říjen	Halloween (anglický jazyk 3.- 5. třídy)	J. Vlachová
listopad	Kahoot cup (anglický jazyk 4.-9.ročník)	A.Hlaváčová
prosinec	Olympiáda v ruském jazyce (9.ročník)	K. Lukszová
prosinec	Vánoční akademie	L. Křehlík
prosinec	Recitační soutěž v německém jazyce (8.-9.ročník)	K. Lukszová
Leden	Olympiáda v anglickém jazyce - školní kolo	A. Hlaváčová
Únor	Týden s rodilým mluvčím (anglický jazyk)	I. Došlíková
Únor	Olympiáda v anglickém jazyce - okresní kolo	A. Hlaváčová
Březen	Mezinárodní jazykové zkoušky Cambridge	A. Hlaváčová
Březen	Recitační soutěž v ruském jazyce	R. Janková
Červen	Deváťáci za katedrou (anglický jazyk)	L. Křehlík
Červen	Kahoot - německý jazyk (9. ročník)	S. Sigmundová

Sekce 1.-2. tříd		
Termín (měsíc)	Název akce	Hlavní organizátor
září	Adaptační den 1. tříd	Nevídalová E.
říjen	Beseda s policistou – bezpečnost dětí	Matějková J.
říjen	Seznámení s knihovnou 1. třídy	třídní učitelky
listopad	Pěvecká soutěž	Mrkvanová M.
listopad	Výtvarná soutěž	Jiroušková M.
prosinec	Akce s partnerskou třídou	třídní učitelé
prosinec	Filmové představení (kino Mír)	Štechová H.
prosinec	Mikuláš -tematický den	třídní učitelé
únor	Recitační soutěž	Matějková J.
březen	Akce pro MŠ	Zdráhalová J., Matějková J.
březen	Výtvarná soutěž	Jiroušková M.
březen	Sobotní škola pro veřejnost	Nevídalová E.
duben	Zápis do 1. tříd	Zdráhalová J.
květen	Návštěva hasičské zbrojnice	tř. učitelé
květen	Keramika	Jiroušková M., Kratochvílová H., Rudolfová I.
červen	Atletika 1. - 2. třídy	Rudolfová I.
červen	Den dětí	třídní učitelky
červen	Pasování prvňáků na čtenáře	třídní učitelky
červen	Školní výlety	třídní učitelky

Sekce 3.-5. tříd		
Termín (měsíc)	Název akce	Hlavní organizátor
Říjen	Halloween 3. - 4. ročník	Franková J., Kořístková P.
Říjen	Halloween 5. ročník	třídní učitelky
Říjen	Matematická olympiáda	učitelé 5. ročníků
listopad	Pěvecká soutěž	Galušková M. a Nováková K.
listopad	Výtvarná soutěž	Jonášová K.
listopad	Divadlo Opava	Štechová H.
listopad	Planetárium	třídní učitelky
prosinec	Vánoční dílny	třídní učitelé
prosinec	Mikuláš	třídní učitelé
prosinec	Kino	třídní učitelé
prosinec	Knihovna – vánoční zvyky	třídní učitelé
leden	Matematická olympiáda	třídní učitelé
únor	Recitační soutěž 3. - 5. ročník	Galušková M.
únor	Divadelní představení	Štechová H.
Březen	Recitační soutěž – okrskové kolo	Galušková M.
Březen	Noc s Andersenem	Vaňková B.
Březen	Klokan – matematická soutěž	učitelé M
Březen	Výtvarná soutěž – Měsíc knihy	učitelé Vv
Březen	Knihovna – Velikonoční zvyky	třídní učitelé
Duben	Čarodějnický rej	třídní učitelé
Duben	Štafeta - okres	Franková J.
Duben	Dopravní soutěž	Štechová H.
Duben	Modroběh	třídní učitelé
Duben	Pangea – matematická soutěž	učitelé M
Duben	Zápis do 1. tříd	všichni učitelé
Květen	OVOV	Klečka M.
Květen	Den autismu	třídní učitelé
Květen	Čokoládová tretra	Franková J.
Květen	Atletika	Franková J.
Květen	Branný závod	Franková J.
Květen	Mc Donald's Cup	Škůrek Z.
Červen	Dětský den	třídní učitelé
Červen	Anglický desetiboj, kufr	učitelé angličtiny
Červen	Školní výlety	všichni učitelé

X. ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Učební plán ŠVP „Škola pro všechny“ verze k 1.9.2022

		1. stupeň									2. stupeň								
vzdělávací obor		1. – 5. ročník									6. – 9. ročník								
		1.	2.	3.	4.	5.	celkem	dispo	min.	6.	7.	8.	9.	celkem	dispo	min.			
Jazyk a jazyková komunikace																			
Český jazyk (ČJ)		9	10	9	7	7	42	9	33	5	5	5	4	19	4	15			
Anglický jazyk (AJ)				3	3	3	9		9	4	4	3	3	14	2	12			
Druhý jazyk (AJ, RJ)										0	0	3	3	6	0	6			
Matematika a její aplikace																			
Matematika (M)		4	5	5	5	5	24	4	20	5	5	5	4	19	4	15			
Informační a komunikační technologie																			
Informatika (Inf)					1	1	2		2	1	1	1	1	4	0	4			
Člověk a jeho svět																			
Prvouka (Prv)		2	2	3			14	3	11										
Vlastivěda (VL)					2	2													
Přírodověda (Př)					1	2													
Člověk a společnost																			
Dějepis (D)							0		0	2	2	2	2	12	2	10			
Občanská výchova (OV)										1	1	1	1						
Člověk a příroda																			
Fyzika (F)							0		0	1	2	2	2	24	4	20			
Chemie (CH)										0	0	2	1						
Přírodopis (Př)										2	2	2	1						
Zeměpis (Z)										2	2	1	2						
Umění a kultura																			
Hudební výchova (HV)		1	1	1	1	1	12		12	1	1	1	1	9	0	9			
Výtvarná výchova (VV)		1	1	1	2	2				2	1	1	1						
Člověk a zdraví																			
Tělesná výchova (TV)		2	2	2	2	2	10		10	2	2	2	2	10	0	10			
Rodinná výchova (RV)									0	1	1								
Člověk a práce																			
Praktické činnosti (Pč)		1	1	1	1	1	5		5	1	1	0	0	3	0	3			
Volba povolání (VP)													1						
Základní nabídka:		20	22	25	25	26	118	16	102	29	30	32	29	120	16	104			
Povinně volitelné předměty:									0	0	0	0	2	2	2	0			
Dotace celkem:		20	22	25	25	26	118	16	118	29	30	32	31	122	18	122			
Disponibilní hodiny:		1	3	4	4	4	16	16	16	4	5	4	5	18	18	18			
Dotace hodin podle RVP		18	18	22	22	22	118			28	28	30	30	122					
		22	22	26	26	26				30	30	32	32						

Povinně volitelné předměty:				
	<i>možnost výběru hodin:</i>		8.	9.
PVP Chemická praktika				1
PVP Fyzikální praktika				1
PVP Konverzace z JA				1
PVP Literárně dramatická výchova				1
PVP Technické činnosti				1
PVP Vedení domácnosti				1
PVP Sportovní a pohybové aktivity				1
PVP Seminář z JČ				1
PVP seminář z M				1

XI. Volitelné předměty

A. Povinně volitelné předměty

Třída	název předmětu	vyučující
9. ABC	Konverzace z jazyka anglického	Došlíková Jordan Ilona
9. ABC	Sportovní a pohybové hry	Koukolová Kamila
9. A	Seminář z matematiky	Nováková Pavlína
9. B	Seminář z matematiky	Nováková Pavlína
9. A,B	Seminář z matematiky	Nováková Pavlína
9. C	Seminář z matematiky	Mylková Markéta
9. A	Seminář z jazyka českého	Metelková S.
9. B	Seminář z jazyka českého	Rychtová Marcela
9. C	Seminář z jazyka českého	Rychtová Marcela
9.ABC	Vedení domácností	Říhová Pavlína
9.A,B,C	Chemická praktika	Štěpánková Irena

B. Nepovinně volitelné předměty

Třída	název předmětu	vyučující

C. Kroužky

Kroužek	třída	vedoucí
Angličtina pro nejmenší I.	1.	Barbora Vaňková
Angličtina pro nejmenší II.	1.	Kateřina Kubalová
Angličtina pro nejmenší III.	2.	Simona Sigmundová
Badminton	5.-9.	Martin Klečka
Stolní tenis	3.-9.	Zdeněk Welna
Pěvecký sbor I.	1.-2.	Martina Mrkvanová,
Pěvecký sbor II.	3.-5.	Martina Mrkvanová,
Janáčkova vlna - novinářský kroužek	2. st.	Kamila Lukszová
Šachy pro prvňáky	1.	Kateřina Nováková
Šachy pro druháky	2.	Martin Klečka
Šachy pro třetáky	3.	Karel Handlíř
Sálová kopaná	1.-5.	Zdeněk Škůrek, Martin Klečka
Pohybové hry I.	1.	Hana Tabachová
Pohybové hry II.	2.-3.	Lenka Okapalová
Dobrodružství v kuchyni	2.-4.	Ludmila Bokischová
Vybíjená	1.-5.	Marcela Jančíčková, Pavel Křiva
Klub deskových her	2.-5.	Iva Wiesnerová
Školní parlament	6.-9.	Hana Wiedemanová, Pavel Šprinz

XII. Školní družina

A. Provoz ŠD

Pondělí - pátek Ranní provoz: 06.00 - 07.50 hod.

Odpolední provoz: 11.30 - 17.00 hod.

1. Obsazení oddělení

Oddělení	vychovatelka	Umístění	Třída	žáků
1. oddělení	B. Šrubařová	Pav. B 111 B	1. B, 2. C	23
2. oddělení	L. Bokischová	Pav. B 209 B	2.B, 2.C	25
3. oddělení	P. Křiva /+AP/	Pav. B 204 B	3.A, 3.C, 5.B	24
4. oddělení	L. Okapalová	Pav. B 108 B	1.C, 2.C	23
5. oddělení	I. Wiesnerová	Pav. B 208 B	2.A, 2.C	26
6. oddělení	M. Jančíčková	Pav. B 206 B	1.A	25
7. oddělení	H. Tabachová M. Čeřenová	Pav. B 203 B	4.A, 4.B, 4.C, 5.A, 5.C	28
8. oddělení	A.Sidopulosová M.Čeřenová	pav. B 305 B	3.A, 3.B	25

B. Režim

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnicí školy – Řádem školní družiny a základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vedoucí vychovatelka vedení školy do týdenního plánu práce.
3. Míra přímé výchovné práce činí u vychovatelek 28 hodin, u vedoucí vychovatelky 23 hodin týdně.

C. Denní rozvrh

06.00 - 07.50	výchovná činnost rekreační a tělovýchovná
11.30 - 13.30	hygienická příprava na oběd, odpočinková činnost
13.30 - 14.30	vycházky nebo individuální činnost, zájmová činnost
14.30 - 15.00	příprava do vyučování (individuálně a dle zájmu rodičů)
15.00 - 17.00	zájmová činnost, postupný odchod dětí

XIII. Termíny svátků a významných dnů

A. Státní svátky

- | | |
|--------------|--|
| 1. leden | Den obnovy samostatného českého státu |
| 8. květen | Den vítězství |
| 5. červenec | Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje |
| 6. červenec | Den upálení mistra Jana Husa |
| 28. září | Den české státnosti |
| 28. říjen | Den vzniku samostatného československého státu |
| 17. listopad | Den boje za svobodu a demokracii |

B. Ostatní svátky

- | | |
|--------------|---------------------|
| 1. leden | Nový rok |
| 2. duben | Velký pátek |
| 5. duben | Velikonoční pondělí |
| 1. květen | Svátek práce |
| 24. prosinec | Štědrý den |
| 25. prosinec | 1. svátek vánoční |
| 26. prosinec | 2. svátek vánoční |

C. Významné dny ČR

- | | |
|--------------|---|
| 16. leden | Den památky Jana Palacha |
| 27. leden | Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti |
| 8. březen | Mezinárodní den žen |
| 12. březen | Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO) |
| 7. duben | Den vzdělanosti |
| 5. květen | Květnové povstání českého lidu |
| 15. květen | Den rodin |
| 10. červen | Vyhlazení obce Lidice |
| 27. červen | Den památky obětí komunistického režimu |
| 11. listopad | Den válečných veteránů |

XIV. Počty žáků 2022/2023

třída	průměr	celkem		
1. A		27		
1. B		22		
1. C		22		
I. ročník	23,7	71		
2. A		23		
2. B		23		
2. C		21		
II. ročník	22,3	67		
3. A		24		
3. B		23		
3. C		22		
III. ročník	23	69		
4. A		20		
4. B		18		
4. C		19		
IV. ročník	19	57		
5. A		22		
5. B		23		
5. C		25		
V. ročník	23,3	70		
I.-V. ročník	22,27	334		
6. A		22		
6. B		25		
6. C		22		
VI. ročník	23	69		
7. A		23		
7. B		23		
7. C		24		
VII. ročník	23,3	70		
8. A		24		
8. B		24		
8. C		25		
VIII. ročník	24,3	73		
9. A		23		
9. B		29		
9. C		27		
IX. ročník	26,3	79		
VI.-IX. ročník	24,25	291		
Celkem:	23,15	625		
		625		

V Krnově 30. 9. 2022

Karel Handlír, ředitel školy